

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 03-02-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to V.G. Alfonso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to V.G. Alfonso

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 03-02-11

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 03-02-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>47/12011</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione indennità relativa alle missioni effettuate dal personale dell'Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici dal 02/09/2010 al 13/01/2011.
Settore: U.T.C. - Lavori Pubblici	

L'anno duemilaundici, il giorno Tre, del mese di Febbraio, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Viste le parcelle relative alle missioni effettuate dai dipendenti comunali dell'Ufficio Tecnico-Settore Lavori Pubblici per il periodo dal 02/09/2010 al 13/01/2011;

Considerato che le stesse sono state regolarmente autorizzate ed effettuate come si evince dai prospetti contabili sottoscritti dagli interessati;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover procedere alla liquidazione delle indennità relative alle missioni effettuate dal personale dipendente;

DETERMINA

1. Di liquidare al personale sottoelencato l'indennità relativa alle missioni effettuate nel periodo dal 02/09/2010 al 13/01/2011;

n°	Dipendente	Importo (euro)
01	Gattuso Maria	188,36
02	Alfonso V.G. Fausto	476,30
03	Giordano Francesco	5,10
04	Gattuso Mario	467,60
05	Pecoraro M. Concetta	100,50
06	Margagliotta Maria	5,10
07	Madonia Antonino	26,15
08	Gattuso Giovanni	51,60

2. Di Imputare la somma complessiva di € 1.320,71 ai seguenti interventi di bilancio:
 - per € 775,36 all'intervento 1.01.06.01 "Gestione Personale Ufficio Tecnico" RR.PP.;
 - per € 77,75 all'intervento 1.09.04.01 "Servizio Idrico Integrato" RR.PP.;
 - per € 467,60 all'intervento 1.11.03.01 "Servizio mattatoio: gestione del personale" RR.PP..