

Il Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge N° 142, recepito con Legge Regionale N° 48/91, *ATTESTA* la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to C. Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 03-02-11

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to *G. Schembri*

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 03-02-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 49/2011 del Registro

Settore: Affari Soc. di

Servizio: _____

OGGETTO: Interventi in materia di pubblica beneficenza ed assistenza. - Decreto Assessoriale 22 Settembre 2008. Presa atto istanze pervenute - Anno 2011.

L'anno duemilaundici, il giorno tre, del mese di Febbraio,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90); "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Visto l'art. 30, comma 1, della Legge Regionale n. 1/79;

Visto l'art. 1 della Legge Regionale n. 65/53;

Visto il Decreto emanato dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali in data 22 settembre 2008;

Viste le istanze dei sigg. I.R. (Prot. N° 703 del 31/01/2011) e G.R. (Prot. N° 729 del 31/01/2011), depositate presso l'Ufficio Servizi Sociali e corredate della documentazione necessaria attestante lo stato di bisogno per cui viene richiesto il contributo economico;

Che dette istanze dovranno essere inoltrate all'Assessorato competente esclusivamente tramite il Comune, una volta istruite dall'Ufficio di Servizio Sociale;

Riscontrata la regolarità tecnica del provvedimento;

Per quanto esaurientemente espresso in premessa,

DETERMINA

1. Di prendere atto delle istanze presentate dai sigg. I.R. e G.R. tendenti ad ottenere il sussidio straordinario previsto dall'art. 30, comma 1, della Legge Regionale n. 1/79, derivante dall'art. 1 della Legge Regionale n. 65/53 ed in esecuzione al Decreto Assessoriale del 22 Settembre 2008.
2. Di dare atto che le istanze di che trattasi, una volta istruite dall'Ufficio Servizi Sociali, saranno inoltrate all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali.