

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	
_____	n. <u>135314</u>	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Orietta Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to Cosima Orlando

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 12-12-11

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 12-12-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Signature]



COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA

Provincia Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

N° <u>847/2011</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione fatture alla CATANZARO COSTRUZIONI S.r.l per il conferimento effettuato nei giorni 03 e 05 del mese di novembre 2011.
Settore: Urbanistica <i>Servizio Igiene Ambientale</i>	

L'anno duemilaundici, il giorno _____, del mese di _____,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3) Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- ✓ Premesso che con determinazione del 23.02.2010 n. 10, il Consiglio di amministrazione del COINRES ha preso atto che il Consorzio non è in condizioni di poter svolgere il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e la raccolta differenziata come previsto nell'apposito contratto di servizio;
- ✓ Che con determinazione del 23.02.2020 n. 11, il Consiglio di amministrazione del COINRES ha preso atto della impossibilità del Consorzio a svolgere il servizio RSU, demandando ai Sindaci dei Comuni Soci, nella qualità di Autorità Sanitaria ed Ufficiale di Governo del territorio, di approntare gli atti necessari al fine di eseguire la raccolta dei rifiuti;
- ✓ Visto il Decreto n. 1356 del 23/09/2011 del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti con il quale questo Comune è stato autorizzato a conferire i rifiuti solidi urbani ed assimilati presso la discarica sita in C.da Materano di Siculiana;
- ✓ Vista la delibera di G.C. n. 241 del 15.09.2011 con la quale si sono impegnate le somme necessarie per far fronte alle spese inerenti allo smaltimento dei RSU, allo smaltimento dei rifiuti ingombranti e differenziati, le manutenzioni ordinarie e straordinarie, alla copertura assicurativa dei mezzi requisiti, all'approvvigionamento ed il lavaggio degli stessi, nonché per provvedere all'acquisto di piccoli accessori necessari per lo svolgimento del servizio, dei DPI da fornire agli operatori.
- ✓ Vista la nota n. 1191 del 01/12/2011, registrata al protocollo generale di questo Comune in data 05/12/2011 n. 9421 con la quale la CATANZARO COSTRUZIONI SRL ha trasmesso le fatture n.1102 n. 1103 del 01/12/2011, per il conferimento effettuato nei giorni 03 e 05 del mese di novembre 2011 dell'importo rispettivamente di € 972,47 e di € 215,42 che si allegano al presente atto;
- ✓ Fatto presente che le somme verranno detratte dall'ammontare complessivo da trasferire al CO.IN.R.E.S. per l'anno 2011;
- ✓ Considerato che detto smaltimento è stato regolarmente effettuato;
- ✓ Ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione;

DETERMINA

1. Di liquidare, la somma complessiva di € 1.187,89 alla CATANZARO COSTRUZIONI SRL a saldo delle fatture n. 1102 e 1103 del 01/12/2011, per il conferimento effettuato nei giorni 03 e 05 del mese di novembre 2011
2. Di accreditare la somma di € 972,47 presso la Banca San Francesco Credito Cooperativo Canicatti IBAN: IT 06 Y 08969 16600 000000040815.
3. Di accreditare la somma di € 215,42 presso la Banca San Francesco Credito Cooperativo Canicatti IBAN: IT 29 X 08969 16600 000000040814.

4. Di dare atto che la somma complessiva di € 1.187,89 trova copertura all'intervento n. 1.09.05.03/4 "spese di gestione smaltimento rifiuti" giusta delibera di impegno della G.C. n. 241 del 15.09.2011.
5. Di dare altresì atto che la somma di € 1.187,89 verrà detratta dall'ammontare complessivo da trasferire al CO.IN.R.E.S per l'anno 2011.