



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE _____

DETERMINAZIONE

N° <u>786/2018</u> del Registro	OGGETTO: Approvazione graduatoria "Servizio civico" comunale per l'anno 2019.
Settore: _____	
Servizio: _____	

L'anno duemiladiciotto il giorno Diciannove, del mese di Dicembre,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90); "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n.267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO:	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno	
_____	n. _____		€ _____
_____	n. _____		€ _____
_____	n. _____		€ _____
_____	n. _____		€ _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Antonino Colletto

Li _____

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to C. GROCO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to S. VIREA

Li 17/12/18

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 17-12-2018 al 31-12-2018

Li 17-12-2018

Il Funzionario Incaricato
F.to _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO
F.to S. VIREA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 17-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n° 150 del 20/12/2018 è stato approvato il preventivo di spesa per il “Servizio civico” –Anno 2019-, al fine di assistere complessivamente 40 (quaranta) persone;

Atteso che l’assistenza economica alle famiglie che versano in situazione di disagio economico, di inadeguata assistenza familiare e di insufficienza di mezzi di sostentamento, è finalizzata ad aiutare le persone a soddisfare i bisogni essenziali e a garantire loro un minimo vitale di autosufficienza economica;

Che, al fine di evitare scelte discrezionali, con D.C. N° 8 dell’01/02/99 è stato approvato il Regolamento di assistenza economica che comprende anche l’“Assegno economico per servizio civico” il quale prevede l’erogazione di un contributo mensile dietro prestazione di un’attività lavorativa svolta dai cittadini che hanno presentato apposita istanza e che sono in possesso dei requisiti prescritti;

Vista la Deliberazione di G..C. N° 3 del 19/01/2006 con la quale è stato approvato il nuovo “Regolamento per l’impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività”;

Considerato che il suddetto Regolamento prevede, tra l’altro, la formulazione di una graduatoria da stilare tenendo conto del carico familiare, della situazione sociale, sanitaria ed economica di ciascun nucleo familiare che intende beneficiare dell’assistenza economica di che trattasi;

Visti gli avvisi affissi all’albo pretorio *on line* di questo Comune in data 31/10/2018 e in data 26/11/2018 (proroga presentazione istanze) finalizzati alla presentazione delle istanze da parte dei cittadini interessati al servizio di che trattasi;

Preso atto che le domande presentate entro il 30/11/2018 sono state complessivamente N°55 (cinquantacinque);

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n. 159, il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 7 novembre 2014 e ss.mm.ii., che prevedono nuove regole di calcolo dell’ISEE, nuove procedure di rilascio delle attestazioni e novità per le famiglie, patronati ed enti pubblici;

Atteso che l’Indicatore della situazione economica equivalente, che nasce per definire la situazione economica di un cittadino e del suo nucleo familiare, viene utilizzato dalle Amministrazioni dello Stato ed altri Enti per riconoscere il diritto a godere di prestazioni sociali o assistenziali agevolate come gli assegni per la maternità, i bonus famiglia, l’erogazione di servizi sociali, e per assistere in particolare le fasce più deboli, contrastando le possibili pratiche elusive ed evasive;

VISTO il decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, emanato in attuazione della legge-delega 15 marzo 2017 con decorrenza dal 1° gennaio 2018, che sostituisce il SIA e che prevede il Rei (Reddito di Inclusione) ovvero un beneficio economico erogato attraverso l’attribuzione di una carta prepagata emessa da Poste Italiane SpA, subordinata alla valutazione della situazione economica e all’adesione ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa;

Atteso che la suddetta misura di contrasto alla povertà Rei vede beneficiari residenti in questa comunità che sono assistiti, tra l’altro, in ambito distrettuale così come prevede la normativa di riferimento;

Che è intendimento dell’A.C. assistere quaranta persone -utilmente inserite nella graduatoria dei beneficiari il servizio- mediante un contributo economico finalizzato a far fronte alle loro problematiche;

Accertata la volontà dell’A.C. di procedere all’avvio degli utenti nelle attività socialmente utili previste dal Servizio Civico, predisponendo quattro turni trimestrali nell’arco del 2019, in relazione alle esigenze di servizio;

Vista la graduatoria predisposta dall’Ufficio di Servizio Sociale, agli atti, secondo i criteri indicati nel “Regolamento per l’impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività” approvato con Deliberazione di G..C. N° 3 del 19/01/2006;

Vista la L. 328/00 “Legge-quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Considerato che al momento non è attivo il *servizio civico distrettuale* (servizio affine al servizio civico comunale) previsto dall’*Area Povertà*- Piano di Zona distrettuale-L.328/00;

Atteso che per l’avviamento del servizio in questione occorrerà stipulare apposite polizze assicurative RCT e Infortuni in favore dei soggetti che saranno avviati al servizio di che trattasi e che, pertanto, sarà necessario generare il relativo CIG;

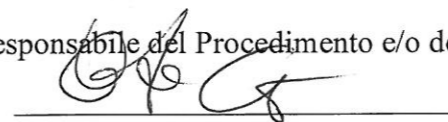
Visto il D.Lgs. n° 147/2017 con il quale il *Casellario dell’assistenza* –istituito presso l’INPS in attuazione del D.M. 8 marzo 2013 e D.M. 16 dicembre 2014 n. 206, secondo le modalità disciplinate nei decreti direttoriali INPS n. 8 del 10/04/2015 e n. 103 del 15/09/2016- è stato integrato nel nuovo sistema unitario dei servizi sociali (SIUSS);

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE DI DETERMINARE

1. Di prendere atto che la somma complessiva di € 27.000,00 (Euro ventisettemila/00) è stata prenotata all’intervento 11451 del bilancio corrente, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n°150 del 20/12/2018.
2. Di approvare la graduatoria (agli atti) dei richiedenti il “Servizio civico” per l’anno 2019, predisposta dall’Ufficio di Servizio Sociale secondo i criteri indicati nel “Regolamento per l’impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività” approvato con Deliberazione di G..C. N° 3 del 19/01/2006.
3. Di avviare complessivamente quaranta persone utilmente collocate in graduatoria durante l’anno 2019.
4. Di procedere all’avvio dei soggetti beneficiari a far data 02/01/2019, nel rispetto della posizione occupata da ciascuna persona in graduatoria (dalle prime posizioni a seguire), tenendo conto che a parità di punteggio sarà avviato il più anziano.
5. Di dare atto che si procederà allo scorrimento della graduatoria nel caso di rifiuto o di altra valida motivazione dei beneficiari.

Il Responsabile del Procedimento e/o del Servizio



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Vista la superiore proposta;
 - Dato atto della regolarità della presente proposta
- DETERMINA**
- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.
 - di inviare copia della presente determinazione al Settore Economico-finanziario per i successivi atti di competenza.
 - di disporre la registrazione della presente determinazione nell’apposito Registro Generale.



Il Responsabile del Settore

