

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

| INTERVENTO: | Prenotazione | Impegno |  |
|-------------|--------------|---------|--|
| _____       | n. _____     | € _____ |  |
| _____       | n. _____     | € _____ |  |
| _____       | n. _____     | € _____ |  |
| _____       | n. _____     | € _____ |  |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. Antonino Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to Scaglione Maria Elisa

11 Dicembre 2014

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to Arch. Cosima Orlando

11 Dicembre 2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**CERTIFICA**

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 22-12-14

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 22-12-14



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Orlando



**COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA**

**Provincia Palermo**

SETTORE URBANISTICA

**DETERMINAZIONE**

N° 419 / 2014 del Registro

**Settore:** Urbanistica  
**Servizio:** Scolastico ed  
Educativo

**OGGETTO:** Liquidazione fatture alle cartolerie Gattuso di Castronovo di Sicilia, Raia e Gangi di Alia per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di I° e II° grado nell'anno scolastico 2014/2015.

L'anno duemilaquattordici, il giorno Venerdì, del mese di Dicembre,

nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

- Che la legge regionale 68/76 modificata dalla legge 10/78 prevede la concessione di contributi per l'acquisto dei libri di testo agli alunni delle scuole medie inferiori;
- Vista la legge regionale 6/97;
- Vista la fattura n. 23 del 26/11/2014 trasmessa dalla cartoleria Gattuso Maria Antonina, con sede a Castronovo di Sicilia in Corso Umberto I, 147 ed acquisita al protocollo del Comune in data 27/11/2014 al n. 9797 di €. 3.970,00, per la quale così come previsto dalla L. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **ZBC12260DE**;
- Vista la fattura n. 26 del 4/12/2014 trasmessa dalla cartoleria Gattuso Maria Antonina, con sede a Castronovo di Sicilia in Corso Umberto I, 147 ed acquisita al protocollo del Comune in data 4/12/2014 al n. 10005 di €. 460,00, per la quale così come previsto dalla L. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **Z3A1225E2F**;
- Vista la fattura n. 10 del 18/11/2014 trasmessa dalla cartoleria Raia Mary – al Bazar, con sede ad Alia in Via Garibaldi, 35/37 ed acquisita al protocollo del Comune in data 18/11/2014 al n. 9867 di €. 45,00 per la quale così come previsto dalla L. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **Z3A1225C39**;
- Vista la fattura n. 36 del 5/12/2014 trasmessa dalla cartoleria Gangi Salvatore, con sede ad Alia in Via Vittorio Emanuele , 35/37 ed acquisita al protocollo del Comune in data 5/12/2014 al n. 10058 di €. 265,00, per la quale così come previsto dalla L. 136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **Z001225B4C**;
- Rilevato che le summenzionate fatture sono corredate di buoni libro regolarmente timbrati dai presidi delle Istituzioni Scolastiche;
- Ritenuto dover procedere al pagamento delle stesse

### **DETERMINA**

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di liquidare, la somma complessiva di €. 4.430,00 alla cartoleria Gattuso Maria Antonina, con sede a Castronovo di Sicilia Corso Umberto I, 147, a saldo della fattura n. 23 del 23/11/2014 e della fattura n. 26 del 4/12/2014, per la fornitura di libri di testo agli alunni delle scuole medie inferiori nell'anno scolastico 2014/2015.
3. Di liquidare la somma di €. 45,00 alla cartoleria Raia Mary – al Bazar, con sede ad Alia in Via Garibaldi, 35/37 a saldo della fattura n. 10 del 18/11/2014, per la fornitura di libri di testo agli alunni delle scuole medie inferiori nell'anno scolastico 2014/2015.

4. Di liquidare la somma di €. 265,00 alla cartoleria Gangi Salvatore, con sede ad Alia in Via Vittorio Emanuele , 35/37 a saldo della fattura n. 36 del 5/12/2014 del 5/12/2014, per la fornitura di libri di testo agli alunni delle scuole medie inferiori nell'anno scolastico 2014/2015.
5. Di disporre i mandati di pagamento secondo le modalità indicate nei documenti fiscali che si allegano.
6. Di dare atto che la somma complessiva di €. 4.740,00 trova copertura finanziaria all'intervento 1.04.05.08 " Assistenza Scolastica " del corrente bilancio 2014.