

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 14-10-11

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to F. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to S. Tirrito

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 14-10-11

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-10-11



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA**  
PROVINCIA DI PALERMO

**DETERMINAZIONE**

N° 689/2011 del Registro

**OGGETTO:** Liquidazione fatture alla ditta Infolab di Amorino Vincenzo di Castronovo di Sicilia.

**Settore:** Amministrativo

**Servizio:** \_\_\_\_\_

L'anno duemilaundici, il giorno Diecimillette, del mese di Ottobre,

nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n. 45/2011 è stata impegnata la spesa per assicurare la funzionalità e l'efficienza delle attrezzature e degli impianti in dotazione ai Servizi Generali;

Viste le fatture n. 35 del 06/09/2011 e n. 42 del 29/09/2011 della INFOLAB di Amorino Vincenzo di Castronovo di Sicilia per un importo complessivo di € 164,00 per intervento tecnico su PC Ufficio Anagrafe e Toner SAMSUNG Nero MTL – D 1052S;

Atteso che per il predetto provvedimento si è proceduto a norma delle vigenti leggi, alla generazione del seguente CIG per la ditta Amorino Vincenzo CIG: Z7800EB402;

Ritenuto di provvedere al pagamento delle spese suddette;

### **DETERMINA**

- 1) Di liquidare alla ditta INFOLAB di Amorino Vincenzo di Castronovo di Sicilia la somma di € 164,00 a saldo delle fatture in premessa citate e di disporre il pagamento mediante bonifico intrattenuto presso la Banca di Credito Cooperativo Valle del Torto Agenzia di Castronovo di Sicilia IBAN: IT52K08601432250000010110106;
- 2) Di imputare la somma di € 164,00 all'intervento 1.01.08.03/5 " Servizi Segreteria – prestazioni Servizi" bilancio 2011.