



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA
Città Metropolitana di Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	Prenotazione	x Impegno	
11060/1	n.1422/18		€ 800,00
_____	n. _____		€ _____
_____	n. _____		€ _____
_____	n. _____		€ _____

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 59, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Antonino Colletto

li 24-01-19

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E/O DEL SERVIZIO

F.to Antonella Infantino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando

Li 23.01.2019

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni esecutivi dal 28-01-2019 al 12-02-2019

Li 28-01-19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 28-01-19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Cosima orlando



N° <u>68/2019</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione all'Associazione DJ Pipolino per la fornitura e gestione del service per le prestazioni musicali connesse alle manifestazioni delle festività Natalizie 2018 - 2019
Settore: Urbanistica Servizio Cultura, Sport, Spettacolo	

L'anno duemiladiciannove, il giorno Ventotto, del mese di Gennaio, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- **Premesso** che con deliberazione della G. C. N. **156 del 13.12.2018** è stato approvato l'elenco spese da sostenere per la realizzazione delle manifestazioni connesse alle festività Natalizie **2018- 2019** per un costo di **€.6.900,00**
- **Che** con determina dirigenziale n. **790/2018 del 18.12.2018** è stato affidato, conformemente all'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ai sensi del regolamento comunale di cui alla delibera di C.C. n. 12 del 10/05/2012 all' Associazione **DJ Pipiolino** per la fornitura e gestione del service per le prestazioni connesse alle manifestazioni delle festività Natalizie 2018-2019 per l'importo costo complessivo di **€. 800,00;**
- **Che** così come previsto dalla L.136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all'Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **Z1F2658AB4;**
- **Fatto** presente che il servizio è stato regolarmente realizzato;
- **Vista** la ricevuta n° **1 del 14/01/2019** trasmessa dall'Associazione **DJ Pipiolino** e registrata al protocollo del Comune in data **15.01.2019** al n. **426;**
- **Ritenuto** di dover procedere al pagamento della stessa;

DETERMINA

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di liquidare, la somma complessiva di **€. 800,00** all'Associazione **DJ Pipiolino** con sede a **Castronovo di Sicilia** in Via **Kasar, 5 C.F.02529660843** per la fornitura e gestione del service per le prestazioni musicali connesse alle festività Natalizie 2018-2019 per l'importo costo complessivo di **€. 800,00** a saldo della ricevuta n° **1 del 14.01.2019.**
3. Di accreditare la somma di cui al punto 2 sul conto corrente aventi le seguenti coordinate: IBAN **IT 11W0860143250000010100844.**
4. Di dare atto che la somma di cui sopra è stata impegnata con delibera di **G.C. N. 156 del 13.12.2018.**

IL RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to Antonella Infantino



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Cosima Orlando