

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

<b>INTERVENTO</b> <u>2010501/42</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° <u>352,80</u> <u>1549/4</u> n° _____ n° _____ n° _____ n° _____	€ <u>352,80</u> _____ _____ _____
--	---	--

li 13-10-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to G. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to V. G. Alfonso

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 13-10-11

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 13-10-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Signature]



COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

**DETERMINAZIONE**

N° 644/2011 del Registro

Settore: Lavori Pubblici

**OGGETTO:** Affidamento, ai sensi dell'art. 125 comma 11 secondo periodo del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. e del regolamento comunale approvato con delibera C.C. 33 del 21/06/2010, per la fornitura di una scala per la torre campanaria edificio comunale di Piazza Municipio.  
**CIG N° Z8B00F0791.**

L'anno duemilaundici, il giorno Tredici, del mese di Ottobre,  
nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**Che** con delibera della G.C. n° 154 del 04/07/2011, è stato approvato il preventivo di spesa per la fornitura di una scala per la torre campanaria edificio comunale Piazza Municipio;

**Che** con deliberazione consiliare n° 33 del 21/06/2010, l'Amministrazione ha approvato il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione dell'elenco degli operatori economici;

**Considerato** che la fornitura da eseguire rientra tra quella acquisibile in economia in conformità a quanto stabilito nel Regolamento Comunale per forniture e servizi approvato con delibera CC. N° 33 del 21/06/2010 e secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i;

**Rilevato** che l'esiguità dell'importo, permette l'affidamento diretto, ai sensi del suddetto regolamento comunale;

**Che** è stata individuata la ditta Gentile Giovanni con sede in Castronovo di Sicilia, che è ritenuta idonea a fornire il sopraccitato bene;

**Che** la ditta Gentile Giovanni si è resa disponibile ad effettuare la fornitura di una scala per la torre campanaria edificio comunale Piazza Municipio, per l'importo complessivo di € 352,80 I.V.A. inclusa;

**Rilevata** l'esiguità della somma che in relazione ai prezzi correnti di mercato è particolarmente conveniente per l'Ente;

**Ritenuto** di dover autorizzare la fornitura del bene di che trattasi, alla ditta Gentile Giovanni con sede in Castronovo di Sicilia, che si è dichiarata disponibile ad effettuarla per l'importo di € 352,80 I.V.A. inclusa;

Vista la l.r. 15 marzo 1963, n° 16 "ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

Vista la l.r. 23 dicembre 2000 n° 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la legge n° 142/90, come recepita dalla l.r. n° 48/91 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile;

Visto il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto l'art. 210 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207, regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti, che prevede che la contabilità, per i contratti di fornitura di beni e servizi inferiore ad €. 20.000,00, può essere redatta in forma semplificata;

Valutato il prioritario interesse collettivo;

SI PROPONE DI DETERMINARE

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n° 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. Di affidare, ai sensi del regolamento comunale di cui alla delibera di C.C. n° 33 del 21/06/2010 e secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i; la fornitura di una scala per la torre campanaria edificio comunale Piazza Municipio, per l'importo di €. 352,80 I.V.A. compresa;
3. Di impegnare la complessiva somma di €. 352,80 all'intervento. 2.01.05.01. Gestione beni demaniali e patrimoniali" del corrente bilancio
4. Dare atto che alla liquidazione della somma si provvederà con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la superiore proposta di determinazione;

**Dato atto** della regolarità della presente proposta;

**DETERMINA**

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta