Ai sensi dell'art. 151 del tes segue:	sto unico degli enti locali nº 267/2000,	si attesta la copertura finanziaria per come
INTERVENTO	Prenotazione Impegno I	€
lì <u>23-01-12</u>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZ F.to O Gattuso	IO FINANZIARIO
	IL RESPONSABILE DEL PROCEI E/O DEL SERVIZIO F.to G. Gattuso	DIMENTO
	IL RESPONSABILE DEL SETT	TORE
	F.to V. G. Alfonso	
IL SEGRETARIO GENERAI	LE	
CERTIFICA		
Che la presente determinazion	e viene pubblicata all'Albo per quindici ş	giorni consecutivi.
Ci <u>23-01-17</u>	п	SEGRETARIO GENERALE
		F.to G. Schembri
E' copia conforme all'originale	da servire per uso amministrativo.	
CASTRONOLOB	Dalla Residenza Municipale, li 23-0	1-12
* Palermo*	IL RESPONSABILE DEL SETTO	DRE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO



DETERMINAZIONE

N° <u>64 /2017</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione fattura nº 18/A del 31.12.2011 alla Dott. Di Bella Salvatore per prestazioni di consulenza presso il Mattatoio Comunale. CIG Nº ZCF00C02AB
Settore: Lavori Pubblici	

L'anno duemiladodici, il giorno <u>Vendita</u>, del mese di <u>Gennous</u> nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- √ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione
 della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte
 del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

Che con atto deliberativo di G.C. n°178 dell' 11/07/2011 veniva incaricato il dott. Di Bella Salvatore per la consulenza del piano di autocontrollo presso il mattatoio comunale, per l'importo complessivo di €. 7.833,60 I.V.A. compresa;

Considerato che il Dott. Di Bella Salvatore ha già presentato il piano di autocontrollo;

Vista la fattura n° 18/A del 31/12/2011 di €. 2.036,43 I.V.A. compresa

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra citata per l'importo di €. 2.036,43 I.V.A. compresa;

SI PROPONE DI DETERMINARE

- Di liquidare al Dott. Di Bella Salvatore la fattura n° 18/A del 31/12/2011 di €. 2.036,43 di cui
 €. 1.683,00 per prestazioni di consulenza per il piano di autocontrollo e per le analisi di laboratorio inerenti le superfici e le carcasse, effettuate presso il Mattatoio Comunale, ed €. 330,00 per ritenuta d'acconto e di accreditare la somma sul C/C bancario IBAN:IT 94H 086014 3250 0000 10 1000 16;
- Di imputare la relativa spesa di €. 2.036,43 all'intervento 1.11.03.03 "Prestazioni di Servizio Mattatoio" RR.PP.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta