

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

| | | |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| INTERVENTO <u>10301.02/2</u> | <input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno | € <u>6500,00</u> |
| _____ | n° <u>1513/14</u> | _____ |
| _____ | n° _____ | _____ |

li 10/10/14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Virga

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 10-10-14

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 10-10-14



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

| | |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N° <u>652/2014</u> del Registro | OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di vestiario invernale per gli addetti del Comando Polizia Municipale. |
| Settore: Vigilanza e Custodia | CIG : Z0401CB99D |
| Servizio: | |

L'anno duemilaquindici, il giorno Dieci, del mese di Ottobre,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisto di nuovo vestiario invernale per gli addetti del Comando Polizia Municipale in quanto i capi facenti parte della precedente fornitura si sono ormai deteriorati;

- Che , a seguito di apposita indagine di mercato è stato possibile quantificare la spesa occorrente per procedere alla fornitura di cui al capo precedente ammontante a € 6.500,00 (I.V.A . compresa) circa;
- Che a mente dell'art. 3 del "Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori economici", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 21/06/2010 , è possibile procedere all'acquisto in economia di beni e servizi, tra i quali (per espressa nomenclatura) "spese per uniformi, divise, tute ed indumenti da lavoro e protettivi , armamento ed equipaggiamento, cassette pronto soccorso o altro materiale sanitario per la sicurezza" per importi fino a € 50.000,00 I.V.A. esclusa;

VISTA la Legge 65/86;

VISTA la L.R. 17/90;

VISTO il decreto dell'Assessorato Regionale EE.LL. 15/03/1996, recante norme sulle "Caratteristiche delle uniformi per gli addetti al servizio di polizia municipale";

VISTO il vigente Regolamento di Polizia Municipale e l'annessa tabella vestiario;
tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare , per la causale di cui in premessa, la complessiva somma di € 6.500,00;
2. Di imputare la spesa derivante dal presente atto all'intervento 1.03.01.02 "Polizia Municipale: acquisto beni" del corrente bilancio che presenta sufficiente disponibilità;
3. Dare atto che il C.I.G. attribuito dalla AVCP per la procedura negoziale attività con il presente provvedimento è il seguente: Z0401CB99D
4. Dare atto che si procederà alla liquidazione degli oneri relativi , accertata la regolarità della fornitura da parte del Responsabile del Settore, dietro presentazione di fatture e/o altri documenti fiscali equipollenti .