

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
20200/1	n° 1831/2021	583,16
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 27-09-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 59, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Antonino Colletto

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000.
La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul web istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O SERVIZIO
F.to Antonino Colletto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Gerlando Schembri

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 01-10-2021 al 16-10-2021

Li 01-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO
F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza Municipale, li 01-10-2021



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Gerlando Schembri



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

N° <u>642/2021</u> del Registro	OGGETTO: Affidamento diretto per acquisto N. 1 PC Rigenerato HP, Scheda video, Sistema Operativo Windos 10 Pro, Interventi Tecnici e Sostituzione Batterie.
Settore: Finanziario	CIG: ZE93331DE2

L'anno duemilaventi, il giorno Uno, del mese di Ottobre,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che alcune postazioni informatiche in uso al personale del servizio finanziario hanno notevoli difficoltà di velocità di connessione alla rete e di esecuzione delle procedure nell'uso dei vari software;

al fine di evitare il verificarsi di ritardi nella lavorazione delle pratiche e nell'assolvimento di funzioni obbligatorie ed al fine di evitare danni patrimoniali all'Ente, è necessario ed urgente acquistare N. 1 PC dotato di caratteristiche tecniche che consentano la velocità di connessione e le funzionalità necessarie al collegamento dall'esterno in sicurezza;

di intervenire inoltre sui PC in funzione presso l'ufficio per manutenzioni tecniche necessarie al funzionamento dei programmi stessi;

Ravvisata la necessità di provvedere alla fornitura dei beni sopra descritti da utilizzare dal personale del servizio finanziario;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito nella Legge 94/2012 che testualmente recita: *"Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 49 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328"*.

Rilevato:

- Che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- che con l'art. 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 e s.m.i. viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il Mercato Elettronico della PA realizzato dal MEF tramite Consip;

Preso atto:

- che l'emergenza collegata alla gestione dei servizi finanziari impone di agire mediante strumenti agili ed efficaci per il raggiungimento dello scopo sopra richiamato;
- che è pertanto possibile effettuare acquisti diretti di prodotti e servizi offerti da fornitori abilitati, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze nel rispetto del limite di importo stabilito dalla norma;
- tutto ciò considerato, è emerso che il fornitore 2L di Lo Sardo Vincenzo & C. s.n.c. con sede in Corso Gramsci n. 13 nel comune di San Giovanni Gemini (AG), Partita I.V.A. 01629890847, presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questo ufficio ed a prezzi congrui per le esigenze dell'Ente;

Richiamato:

- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Ritenuto

pertanto corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato, ad un affidamento diretto, nel rispetto del vigente regolamento dell'acquisto di beni e servizi, in favore della Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo & C. s.n.c. con sede in Corso Gramsci n. 13 nel comune di San Giovanni Gemini (AG), Partita I.V.A. 01629890847, per la fornitura di N. 1 PC compresa consegna e installazione giusto preventivo richiesto alla Ditta di che trattasi, e interventi tecnici sui PC in funzione presso l'ufficio;

Visti:

- L'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;
- Il D.Lgs. N. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- La Legge n. 241/90;
- Lo Statuto Comunale e il vigente regolamento comunale sulla contabilità;
- Il D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.L.vo n. recante "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali" così come integrato dal D.L.vo n. 336/96;

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento diretto alla Ditta 2L di Lo Sardo Vincenzo & C. s.n.c. con sede in Corso Gramsci n. 13 nel comune di San Giovanni Gemini (AG), Partita I.V.A. 01629890847 per l'acquisto di n. 1 PC portatile compresa consegna e installazione software, Scheda Video, Sistema Operativo Windos 10 Pro, Interventi Tecnici e sostituzione batterie giusto preventivo prot. n. 9773 del 27/09/2021;
3. Di dare atto che la spesa complessiva è determinata in € 583,16 I.V.A. compresa;
4. Di impegnare la somma di € 583.16 al cap. 20200/1 esercizio 2021 ove è prevista la necessaria disponibilità;