

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 04.11.13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to O. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to V. G. Alfonso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 04.11.13

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Dalla Residenza Municipale, li 04.11.13

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

\_\_\_\_\_



COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

DETERMINAZIONE

N° 624/12013 del Registro

Settore: Lavori Pubblici

OGGETTO: Liquidazione per n 2 interventi presso i locali comunali per il servizio di pulizia straordinaria, alla ditta Impresa di Pulizie "Clean Service"

L'anno duemilatrecento, il giorno quattro, del mese di Novembre,

nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**Che** con la Legge Regionale n° 12 del 12/07/2011 è stato recepito il D.lgs 163/2006 e s.m.i. ed il relativo regolamento di attuazione D.P.R. 5/10/2010 n° 207;

**Che** il ricorso a forniture o servizi in economia è disciplinato dall'art. 125 del suddetto codice dei contratti;

**Che** l'art. 125 comma 11 del suddetto D.Lgs 163/2006, prevede che per forniture di beni o servizi inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, nel rispetto dei principi di rotazione, par condicio e parità di trattamento, se questi sono compresi tra i servizi acquisibili in economia disciplinati da un regolamento della stazione appaltante;

**Che** con deliberazione consiliare n. 12 del 10/05/2012, l'Amministrazione ha approvato il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia nel limite di €. 40.000,00 e per la costituzione dell'elenco degli operatori economici;

**Che** con delibera di G.C. n 62 dell'11/04/2013 è stato approvato il preventivo relativo al servizio di pulizia straordinaria dei locali comunali, per l'importo complessivo di € 2.524,62 compreso IVA;

**Che** con determina n 397 dell'11/07/2013 ha affidato il servizio per la disinfestazione, effettuare una serie di interventi di pulizia straordinaria con idonee attrezzature nei locali comunali;

**Che** il servizio è stato affidato alla ditta Clean Service Impresa di pulizia di Lo Guasto Giuseppina, con sede in Corso Umberto – 90030 Castronovo di Sicilia per l'importo complessivo di € 2.154,93;

**Che** in adempimento ai dettami della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010 n. 217 è stato richiesto il C.I.G. Codice Unico Gara, che risulta essere il seguente **CIG. Z5D0A966B0**;

**Vista** la fattura n 40 del 23/10/2013, della ditta Clean Service Impresa di pulizia di Lo Guasto Giuseppina, con sede in Corso Umberto – 90030 Castronovo di Sicilia per n. 2 interventi presso i locali comunali per l'importo al netto dell' IVA di € 780,00 per complessivi € 1.000,00;

**Valutato il prioritario interesse collettivo;**

**DETERMINA**

- Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Di liquidare la fattura n 40 del 23/10/2013 di € 780,00 al netto dell'IVA, per il servizio di disinfestazione e pulizia straordinaria con attrezzature adeguate dei locali comunali, alla ditta Clean Service Impresa di Pulizia di Lo Guasto Giuseppina, con sede in Corso Umberto I – 90030 Castronovo di Sicilia PA;
- Di imputare la complessiva somma di €. 1.000,00 I.V.A. compresa all'intervento 1.01.05.03 Beni demaniali e patrimoniali Prestazioni di Servizio del corrente bilancio, giusta delibera di impegno n 62 del 11/04/2013;