

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 10-01-2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to M. Elisa Scaglione

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G.Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 10-01-2013

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 10-01-2013



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 6 12013 del Registro

Settore: AFFARI CULTURALI

Servizio: \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla ditta ASTAC s.r.l. di Caltanissetta per il servizio di trasporto scolastico urbano ed extraurbano effettuato nel mese di Dicembre 2012.

L'anno duemilatrecento, il giorno Dieci, del mese di Gennaio,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con proprio atto n.184 del 24/08/2009 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare la relazione tecnica e le connesse planimetrie per l'istituzione del servizio di trasporto scolastico urbano ed extraurbano, nell'anno scolastico 2009/2010 da affidare mediante il ricorso al pubblico incanto;

Che con determina del responsabile del Settore n. 399 del 12/08/2010 è stato approvato lo schema del bando di gara con il quale si stabiliva di affidare il predetto servizio a mezzo di pubblico incanto;

Che con il verbale di gara del 30/08/2010, approvato con atto deliberativo della G.C. n. 159 del 2/09/2010 veniva aggiudicato il servizio suddetto alla ditta ATI ASTAC s.r.l. – Holiday Bus s.r.l. con sede a Caltanissetta ;

Che in data 5 Novembre 2010 è stato firmato il contratto per l'affidamento per il servizio in questione tra il Sindaco del Comune di Castronovo di Sicilia ed il legale rappresentante e Direttore Tecnico della Ditta ASTAC s.r.l. con sede amministrativa a Caltanissetta in via Pietro Leone n.17;

Che nel bando di gara e successivamente nel contatto sopra citato era stata fissata in un anno la durata del servizio stabilendo altresì, che lo stesso poteva essere prorogato alle stesse condizioni, ad esclusiva discrezione dell' Amministrazione Comunale e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, di anno in anno per ulteriori anni due;

Che con deliberazione n.569 del 17/08/2012 si è provveduto ad affidare alla medesima ditta la prosecuzione del servizio in argomento per l'anno 2012/2013;

Vista la fattura n. 213 del 23/12/2012 pervenuta dalla ditta ATI ASTAC per il pagamento del servizio di trasporto scolastico urbano e extraurbano effettuato nel mese di Dicembre 2012

Ritenuto provvedere al pagamento della stessa

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare alla Ditta ATI ASTAC s.r.l. – Holiday Bus s.r.l con sede a Caltanissetta la somma di €. 7.364,06 a saldo della fattura n. 213 del 23/12/2012 per l'attuazione del servizio di trasporto scolastico urbano ed extraurbano effettuato nel mese di Dicembre 2012
2. Di imputare la spesa di €. 7.364,06 all'intervento 1.04.05.03 " Assistenza Scolastica " RR. PP.
3. Disporre il mandato di pagamento come ordinato nella fattura che si allega