

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>1.01.05.02/S</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° <u>448/M</u> n° _____ n° _____ n° _____ n° _____	€ <u>889,50</u> _____ _____ _____
--	--	--

li 18-08-11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to O Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to G. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to V. G. Alfonso

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 18-08-11

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 18-08-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

DETERMINAZIONE

N° 949 17011 del Registro

Settore: Lavori Pubblici

OGGETTO: Liquidazione fatture alla ditta Treppiedi Giuseppe per fornitura di materiale vario per la manutenzione ordinaria di piccoli interventi sugli immobili comunali. CIG N° ZAC00FC0F2

L'anno duemilaundici, il giorno Dievillo, del mese di Agosto,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

Che con determinazione del Capo Settore n° 158 del 07/04/2011 veniva approvato l'impegno di spesa per la manutenzione ordinaria di piccoli lavori sugli immobili comunali di €. 2.000,00;

Che la ditta Treppiedi Giuseppe ha fornito materiale vario per la manutenzione ordinaria di piccoli interventi sugli immobili comunali;

Viste le fatture n° 03 del 20/07/2011 di €. 193,80; fatt. n° 04 del 20/07/2011 di €. 183,60; Fatt. n° 05 del 20/07/2011 di €. 182,80; fatt. n° 06 del 20/07/2011 di €. 239,40; fatt. n° 08 del 20/07/2011 di €. 89,80, per un totale di €. 889,50 I.V.A inclusa, della Ditta Treppiedi Giuseppe, per fornitura di materiale vario per la manutenzione ordinaria di piccoli interventi sugli immobili comunali;

Vista la l.r. 15 marzo 1963, n° 16 "ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

Vista la l. r. 23 dicembre 2000 n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Vista legge n° 142 /90, come recepita dalla l.r. N° 48/91 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile";

Vista il regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi:

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 210 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti, che prevede che la contabilità, per i contratti di forniture di beni e servizi di importo inferiore ad €. 20.000,00, può essere redatta in forma semplificata;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra citata per l'importo di €. 889,50 I.V.A. compresa;

SI PROPONE DI DETERMINARE

1. Di liquidare alla Ditta Treppiedi Giuseppe le seguenti fatture: fatt. n° 03 del 20/07/2011 di €. 193,80; fatt. n° 04 del 20/07/2011 di €. 183,60; Fatt. n° 05 del 20/07/2011 di €. 182,80; fatt. n° 06 del 20/07/2011 di €. 239,40; fatt. n° 08 del 20/07/2011 di €. 89,80, per un totale di €. 889,50 I.V.A inclusa; e di accreditare la somma sul seguente C/C bancario: IBAN IT 85G 02008 43250 000 300078097
2. Di imputare la somma di €.889,50 all'intervento 1.01.05.02 "Gestione beni demaniali e patrimoniali" del corrente bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta