

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li _____
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to O Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to M. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 04-09-14
IL SEGRETARIO GENERALE
F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.



Dalla Residenza Municipale, li 04-09-14
IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

DETERMINAZIONE

N° 511 / 2014 del Registro

Settore: Lavori Pubblici

OGGETTO: Approvazione della lettera d'invito per richiesta preventivo per assicurazione soggetti da avviare al cantiere di servizio n.011/PA.

L'anno duemilaquattordici, il giorno Quattro, del mese di Settembre,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

Premesso

Che con Circolare del 26 luglio 2013, l'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, ha impartito apposite direttive in merito a modalità, termini e condizioni per la presentazione a cura dei Comuni interessati, della richiesta di finanziamento per programmi di lavoro approvati dagli organi competenti, per la realizzazione di uno o più cantieri di servizi, eventualmente ripetibili nel corso dell'anno, fino ad esaurimento del finanziamento concesso;

Che, con atto deliberativo di G.C. n° 157 del 16/09/13, quest'Amministrazione Comunale ha approvato i programmi di lavoro (N° 9) da realizzare e trasmettere al suddetto Assessorato per il relativo finanziamento;

Che con determinazione del Responsabile del Settore n.526 del 16/09/2013 è stato costituito un gruppo di lavoro per la realizzazione dei programmi di lavoro;

Che l'Assessorato ha ammesso a finanziamento per €. 26.000,00 un solo programma di lavoro;

Che con atto deliberativo di G.C. n.38 del 3/04/2014 è stato approvato il progetto esecutivo del programma di lavoro che prevede interventi, sotto la sorveglianza di personale comunale, per la fruizione di strutture comunali che a diverso titolo sono aperte al pubblico, in particolare i lavoratori saranno impiegati per l'apertura e chiusura delle ville, giardini, parchi giochi comunali, per la pulizia degli stessi e di tutto il verde pubblico del centro abitato, nonché apertura, chiusura, guardiania e pulizia degli edifici comunali;

Che il suddetto progetto ha un importo di €.27.640,54 di cui €. 26.000,00 a carico dell'assessorato ed €. 1.640,54 a carico del bilancio comunale;

Che l'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha emesso il decreto di finanziamento n.3443 del 23/06/2014 di €. 26.000,00 attribuendo al cantiere di servizio il n.011/PA;

Che, ai fini dell'avviamento del cantiere di servizi, occorre che i soggetti da avviare dovranno essere assicurati contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile verso terzi, come previsto nelle norme di gestione emanate dall'Assessorato finanziatore l'11/07/2014 con prot. n. 37668;

Che pertanto occorre procedere all'individuazione di un operatore che abbia le specifiche competenze;

Che il costo complessivo del servizio, è contenuto entro la soglia di €. 40.000,00;

Che con la Legge Regionale n° 12 del 12/07/2011 è stato recepito il D.lgs 163/2006 e s.m.i. ed il relativo regolamento di attuazione D.P.R. 5/10/2010 n° 207;

Che l'art. 125 comma 11 del suddetto D.Lgs 163/2006, prevede che per servizi e forniture inferiori a ventimila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, nel rispetto dei principi di rotazione, par condicio e parità di trattamento, se questi sono compresi tra i servizi acquisibili in economia disciplinati da un regolamento della stazione appaltante;

Che con delibera di consiglio comunale n° 12 del 10/05/2012 è stato approvato il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, per l'esecuzione di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori economici;

Che nell'elenco delle ditte di fiducia di questa Amministrazione non è inserito utilmente nessun operatore per il servizio di che trattasi;

Che, pertanto, per l'affidamento del servizio suddetto è stato predisposto uno schema di lettera di invito contenente tutte le indicazioni circa le richieste per procedere ad un'indagine di mercato riservandosi di affidare con atto successivo, le attività di che trattasi, alla proposta che sarà ritenuta più conveniente;

Visto il comma 11 dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006;

Vista la legge regionale n. 12 del 12/07/2011;

Vista la delibera di consiglio comunale n° 12 del 10/05/2012;

Vista la lettera d'invito predisposta dall'ufficio addetto;

DETERMINA

1. Di procedere ad un'indagine di mercato per stimare esattamente il costo del servizio, costo previsto nel quadro economico del progetto;
2. Di approvare lo schema della lettera di invito allegato alla presente;
3. Dare atto che l'affidamento sarà fatto con atto successivo all'operatore che offrirà le condizioni migliori per l'espletamento del servizio qualora l'amministrazione dovesse ritenerlo idoneo e conveniente;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;