

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 02-09-2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to M. Elisa Scaglione

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G.Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 02-09-2013

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 02-09-2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 504/2013 del Registro

Settore: **AFFARI CULTURALI**

Servizio: _____

Oggetto: Liquidazione fattura alla Tipolitografia Siculgrafica per la stampa del libro << De stirpe Vitalium >> scritto da V. Giannone.

CIG: ZD40947C11

L'anno duemilatredici, il giorno Due, del mese di Settembre,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con proprio atto n. 59 del 4/04/2013 la Giunta Comunale ha patrocinato la stampa del libro << De stirpe Vitalium >> scritto da Vitalino Ginnone;

Considerato che sono già state stampate 500 copie del libro in argomento e che in data 7 settembre 2013 verrà presentato presso il centro sociale Totò Tirrito;

Vista la fattura n. 239 del 29/08/2013 pervenuta dalla Tipolitografia Siculgrafica che ha provveduto alla stampa delle copie anzidette;

Ritenuto di procedere alla liquidazione della stessa,

DETERMINA

1. Di liquidare alla Tipolitografia Siculgrafica di San Giovanni Gemini con sede in c.da Gassena la somma di €. 2.600,00 a saldo della fattura in premessa citata per le motivazioni di che trattasi.
2. Di imputare la somma di €. 2.600,00 all'intervento 1.05.02.03 " Attività Culturali " del corrente bilancio a saldo dell'impegno di spesa G.C. n. 49/2013.
3. Di disporre il mandato di pagamento secondo le modalità indicate nella fattura che si allega.