

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 23-01-14 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to V. G. Alfonso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 23-01-14

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 23-01-14



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*[Handwritten signature]*



# COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

## DETERMINAZIONE

N° <u>39</u> / <u>12014</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fattura per effettuare prove statiche sulla struttura della palestra comunale. Alla ditta GEOSERVICE srl.
Settore: Lavori Pubblici	

L'anno duemilaquattordici, il giorno Venerdì, del mese di Gennaio,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

### **Premesso**

**Che** l'Amministrazione Comunale intende adeguare la Palestra Comunale per essere fruita dalle numerose associazioni sportive presenti nel Comune e dare la possibilità agli alunni della scuola media di avvalersi della Palestra annessa alla scuola;

**Che** la palestra è stata interessata da precedenti interventi che non hanno mai risolto definitivamente il problema ed essendo costretti all'inutilizzo della stessa;

**Che** con delibera di Giunta Comunale n 226 del 30/06/1994 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di completamento della palestra comunale, per l'importo complessivo di £ 312.000.000;

**Che** in data 20/05/1996 è stato trasmesso a questo Comune il collaudo statico, redatto dall'Ing. Francesco Buffa, dei lavori di completamento della palestra scolastica;

**Che** per il funzionamento globale della palestra si rende necessario effettuare delle prove statiche sulla struttura della palestra comunale;

**Che** con delibera di G.C. n 202 del 11/11/2013 è stato incaricato l'Ing. Castrenze Gentile per la verifica dell'idoneità statica delle strutture della palestra comunale, in riferimento all'epoca della loro realizzazione;\

**Che** da un indagine di mercato è stata individuata una ditta specializzata in grado di effettuare il servizio di prove statiche sulla struttura della palestra comunale;

**Che** con determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. n 734 del 19/12/2013 è stato affidato il servizio per effettuare delle prove statiche sulla struttura della palestra comunale, alla ditta GEOSERVICE srl Via Alessio Di Giovanni, 45 Agrigento, per l'importo di € 246,15 oltre IVA;

**Che** in data 20/01/2014 la ditta GEOSERVICE srl con sede in via Alessio Di Giovanni, 45 Agrigento, ha fatto pervenire la fattura n 03/2014 del 20/01/2014 per l'importo complessivo di € 300,30 per effettuare le prove statiche sulla struttura della palestra comunale;

**Che** in adempimento ai dettami della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 e dalla legge di conversione 17 dicembre 2010 n. 217 è stato richiesto il C.I.G. Codice Unico Gara, che risulta essere il seguente **CIG. ZB0CD0BED**;

### **Tutto ciò premesso**

**Vista** la legge 12 del 12/07/2011 di recepimento del decreto legislativo 163/06 e s.m.i. ed il relativo regolamento di esecuzione e attuazione Decreto Presidenziale n° 13 del 31/01/2012;

**Visto** l'art. 125 comma 6 lettera "e" del codice dei contratti n. 163 del 12/04/2006;

**Valutato** il prioritario interesse collettivo;

### **DETERMINA**

1. Di liquidare la fattura n 03/2014 del 20/01/2014 per effettuare prove statiche sulla struttura della palestra comunale, per l'importo di €. 246,15 oltre iva e tasse, alla ditta GEOSERVICE srl Via Alessio Di Giovanni, 45 Agrigento;
2. Dare atto che l'onere economico, pari ad € 300,30, compreso iva e tasse, derivante dal presente atto, trova copertura finanziaria nel capitolo 2.06.02.01/8 " Lavori di ripristino della palestra comunale;
3. Di accreditare l'importo di € 300,30 sul c/c appoggiato su banca UNICREDIT Agrigento CIN W ABI 02008 CAB 16600 c/c 000300328546 coordinate bancarie: IT96W0200816600000300328546;