

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

| INTERVENTO: | <input type="checkbox"/> Prenotazione | <input type="checkbox"/> Impegno |
|-------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| _____ | n. _____ | € _____ |
| _____ | n. _____ | € _____ |
| _____ | n. _____ | € _____ |
| _____ | n. _____ | € _____ |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 03.07.14

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 03-07-14



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

| | |
|---------------------------------|--|
| N° <u>389/2014</u> del Registro | OGGETTO: Liquidazione relativa al servizio di "Attività Lavorativa Disabili". Mese di giugno 2014. |
| Settore: <u>Affari Sociali</u> | |
| Servizio: _____ | |

L'anno duemilaquattordici, il giorno tre, del mese di luglio,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che, con deliberazione del Consiglio Comunale N° 10 del 01/02/1999, è stato approvato il Regolamento “Attività lavorativa dei disabili psichici” in favore dei soggetti disabili che hanno presentato una regolare certificazione d’idoneità lavorativa rilasciata dall’A.U.S.L. – Servizio Territoriale Tutela Salute Mentale (S.T.T.S.M.) -;

Che con atto deliberativo n.752 del 30/12/2013, è stato approvato il preventivo di spesa per l’anno 2014 per il servizio di attività lavorativa disabili psichici;

Considerato che per l’anno 2014 gli utenti idonei a svolgere l’attività lavorativa di che trattasi, in cura presso il Centro Salute mentale dell’ASP, - Distretto sanitario n° 6 di Lercara Friddi, risultano sette, come da comunicazione inviata dalla stessa ASP;

Che, pertanto, l’avviamento lavorativo trimestrale ha avuto inizio nel mese di maggio 2014, in favore di cinque utenti, mentre gli altri due saranno avviati successivamente e, comunque, entro l’anno in corso a seguito di apposito certificato di idoneità lavorativa rilasciato dal Servizio CSM di Lercara Friddi;

Accertato che i sigg.:

1. Sanfilippo Agata, nata a Castronovo di Sicilia l’1/08/1964 ed ivi residente in Via Bongiovanni n. 18 – Cod. Fisc.: SNFGTA64M41C344R;
2. Giordano Paolo, nato a Palermo l’ 01/07/1959 e residente a Castronovo di Sicilia in Via Ospedale n. 5 – Cod. Fisc.: GRDPLA59L01G273F;
3. Rizza Rita, nata a Castronovo di Sicilia il 08/02/1954 ed ivi residente in Via Largo Forestale, 4 – Cod. Fisc.: RZZRTI54B48C344B;
4. Montisanti Rosaria, nata a Palermo il 09/09/1972 e residente a Castronovo di Sicilia in Via Mastrangelo,29 – Cod. Fisc.: MNTRSR72P49G273M;
5. Lucania Salvatore, nato a Palazzo Adriano il 18/05/1992 e residente a Castronovo di Sicilia in Via Chiasso Dietro Monastero – Cod. Fisc: LCNSVT92E18G263T;

hanno effettuato, nel mese di giugno c.a., N° 40 ore lavorative ciascuno;

Acquisito il relativo CIG: Z1F1004799

Ritenuto di dovere provvedere al pagamento della somma ciascuno spettante, in funzione delle ore di lavoro effettuate, per un compenso orario forfetario di € 3,64,

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di € 145,60 ciascuno in favore delle persone meglio sopra generalizzate.
2. Di imputare la complessiva somma di € 728,00 all’intervento 1.10.04.03 “Servizi socio assistenziali”, a decurtazione dell’impegno assunto con l’atto in premessa citato.