



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

Provincia Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

N° <u>386/2013</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione compenso per il miglioramento dell'efficienza del servizio cimiteriale, anno 2012
Settore: Urbanistica Servizio: Cimiteriale	

L'anno duemilatredecim, il giorno otto, del mese di luglio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Il Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91, ATTESTA la copertura finanziaria per come segue, essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

INTERVENTO N.:	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

F.to Orietta Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to Arch. Cosima Orlando

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Arch. Cosima Orlando

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 08-04-13

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 08-04-13



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Cosima Orlando

- **Premesso** che il Direttore Generale, ha comunicato il proseguimento del progetto avente per obiettivo il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza del Servizio Cimiteriale per l'anno 2012;
- **Fatto** presente che i dipendenti del servizio sopra citato, per l'anno 2012, hanno ottemperato a quanto previsto nel progetto in premessa citato, garantendo l'apertura del cimitero nei giorni festivi ed espletando il servizio anche fuori dal normale orario di lavoro;
- **Ritenuto** di dover liquidare, le relative spettanze, così come sotto specificate:

Dall' 01 gennaio al 31 dicembre 2012			
Dipendenti	Apertura giorni festivi	Prestazione straordinaria	SOMMANO
Gambino Giuseppe	n. 30 x € 20,00 = € 600,00	€ 1.200,00	€ 1.800,00
Scaglione Salvatore	n. 31 x € 20,00 = € 620,00	€ 1.200,00	€ 1.820,00
TOTALE			€ 3.620,00

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che per l'anno 2012 il personale in servizio presso il Cimitero Comunale ha ottemperato al progetto di miglioramento della funzionalità e dell'efficienza.
2. Di liquidare al personale in servizio presso il cimitero comunale, per la causale di che trattasi, le somme come riportate nello schema in premessa citato.
3. Di dare atto che la somma complessiva da liquidare, al netto di oneri riflessi, pari ad € 3.620,00 trova copertura all'intervento n. 1.10.05.01 (personale servizio cimiteriale).
4. Di dare altresì atto che le somme da liquidare ai suddetti dipendenti sono comprensive di tutte le prestazioni, ordinarie e straordinarie, espletate per il miglioramento della funzionalità e dell'efficienza del Servizio Cimiteriale.

