

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
	n° <u>82/12</u>	
	n°	

li 11-06-12

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to M. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to V. G. Alfonso

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 11-06-12

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 11-06-12



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Signature]

N° <u>384 12012</u> del Registro	OGGETTO: Impegno e liquidazione fatture alla ditta Dragotto Antonino di Palermo relativa alle fotocopie eccedenti effettuate nel periodo Luglio 2011-Gennaio 2012.
Settore: U.T.C. - Lavori Pubblici	

L'anno duemiladodici, il giorno 11 del mese di Giugno, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
 - ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
 - ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
 - ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

Che il Comune di Castronovo di Sicilia in seno alle attività che svolge ha la necessità di utilizzare macchine fotocopiatrici del tipo multifunzione digitali;

Che è stato richiesto preventivo per il noleggio e la manutenzione di fotocopiatrici a servizio degli uffici comunali, secondo le indicazioni fornite riguardanti i vari settori di questo Comune alla ditta Dragotto Antonino con sede a Palermo in Via Catania n°19;

Che la ditta suddetta ha fatto pervenire il preventivo di spesa approvato con atto deliberativo di G.C. n°113 del 24/06/2010 con il quale si impegnava la complessiva somma di €4.896,00 e contestualmente veniva stabilito anche il numero di fotocopie da poter effettuare;

Che nel suddetto preventivo veniva precisato che, superato il numero previsto delle fotocopie, le eccedenze si dovevano liquidare nel modo seguente:

copie eccedenti in B/Nero a €0,015+IVA a copia e le copie eccedenti a Colore a €0,090+IVA a copia;

Che da Luglio 2011 a Gennaio 2012 sono state effettuate delle copie in eccesso sia in B/Nero che a Colore;

Che la Ditta fornitrice ha fatturato gli importi delle copie effettuate in eccesso del suddetto periodo giuste fatture: n.65A del 06/03/2012 dell'importo di €. 299,80 e n.66A del 06/03/2012 dell'importo di €.463,60 per un importo complessivo comprensivo di IVA di €.763,40;

Che occorre provvedere alla liquidazione delle fatture relative alle copie in eccesso effettuate nei vari Uffici;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma complessiva di €.763,40 e provvedere alla relativa liquidazione;

DETERMINA

1. Di impegnare e liquidare la somma complessiva di €.763,40 delle fatture in premessa citate per le copie eccedenti di fotocopie realizzate negli uffici comunali;
2. Di imputare la superiore somma all'intervento: 1.01.08.03/5 "Servizi generali – Prestazione servizi" bilancio corrente;
3. Di provvedere alla liquidazione delle fatture sopracitate per l'importo complessivo di €.763,40, a favore della ditta Dragotto Antonino con sede a Palermo in Via Catania n°19 accreditando quanto dovuto su c/c b. con codice IBAN:IT 37X0200804666000300403453.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.