

fAi sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 07.06.12

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to O. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 07.06.12

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 07.06.12



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 365/2012 del Registro

OGGETTO: Rendiconto Economo Comunale.

Settore: Economico Finanziario

Servizio: _____

L'anno duemiladodici, il giorno Sette, del mese di Giugno,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che l'art. 18 del Regolamento Comunale per la emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari, approvato con atto consiliare n. 107/92, vistato per legittimità dalla C.P.C. il 19/02/1993 dec. 61559/9603, prevede che l'economo per casi urgenti e comprovati può anticipare somme nel limite massimo di € 516,46 ciascuno, per interventi a favore di persone che versano in particolari condizioni di bisogno per assicurare il minimo vitale;

Vista la comunicazione 16/04/2012 del responsabile del servizio Affari Sociali, Assistente Sociale dott.ssa Caterina Greco con la quale si dispone l'erogazione di un sussidio straordinario dell'importo di € 150,00 alla Sig.ra Z. S. nata l'08/09/1951 residente a Castronovo di Sicilia;

Dato atto che la predetta somma di € 150,00 è stata anticipata dall'Economo Comunale con fondi economali, per cui occorre disporre il rimborso all'Economo stesso;

Vista l'allegata ricevuta di pagamento, quietanzata dal percettore;

DETERMINA

1. Di approvare il rendiconto della somma erogata alla predetta persona a titolo di sussidio straordinario per un importo complessivo di € 150,00;
2. Di disporre il rimborso della somma di € 150,00 a favore dell'Economo Comunale, per l'anticipazione dallo stesso effettuata, imputando la stessa all'intervento 1.10.04.03 "Servizi socio-assistenziali" corrente bilancio.

