

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° <u>354/2014</u> del Registro	<b>OGGETTO:</b> Rendiconto Economo Comunale.
Settore: Economico Finanziario	
Servizio: _____	

L'anno duemilaquattordici, il giorno Venerdì, del mese di Giugno,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 23-06-14

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 23-06-14

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 23-06-14



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*[Handwritten signature]*

Premesso che l'art. 18 del Regolamento Comunale per la emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari, approvato con atto consiliare n. 107/92, vistato per legittimità dalla C.P.C. il 19/02/1993 dec. 61559/9603, prevede che l'economista per casi urgenti e comprovati può anticipare somme nel limite massimo di € 516,46 ciascuno, per interventi a favore di persone che versano in particolari condizioni di bisogno per assicurare il minimo vitale;

Vista la comunicazione dell'11/06/2014 del Responsabile del servizio Affari Sociali, Assistente Sociale dott.ssa Caterina Greco con la quale si dispone l'erogazione di un sussidio straordinario dell'importo di € 100,00 alla Sig.ra P.A. nata il 07/12/1950 residente a Castronovo di Sicilia;

Dato atto che la predetta somma di € 100,00 è stata anticipata dall'Economista Comunale con fondi economici, per cui occorre disporre il rimborso all'Economista stesso;

Vista l'allegata ricevuta di pagamento, quietanzata dal percettore;

#### **DETERMINA**

1. Di approvare il rendiconto della somma erogata alla predetta persona a titolo di sussidio straordinario per un importo complessivo di € 100,00;
2. Di disporre il rimborso della somma di € 100,00 a favore dell'Economista Comunale, per l'anticipazione dallo stesso effettuata, imputando la stessa all'intervento 1.10.04.03 "Servizi socio-assistenziali" corrente bilancio.