

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

INTERVENTO:	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
<u>MA51</u>	n. <u>6/2017</u>	€ <u>1.652,64</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to C. Greco

Li 10/07/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

Li 12.07.17

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 12.07.17

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 17.07.17



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>351/2017</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione "Servizio Civico" comunale relativa al periodo giugno-luglio 2017.
Settore: <u>Affari Sociali</u>	
Servizio:	

L'anno duemiladiciassette, il giorno Dodici, del mese di Luglio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con atto del Consiglio Comunale N° 8 dell'01/02/99 è stato approvato il Regolamento di assistenza economica che prevede, tra l'altro, l'“Assegno economico per servizio civico” finalizzato all'erogazione di un contributo mensile dietro prestazione di un'attività lavorativa svolta dai cittadini che hanno presentato apposita istanza e che sono in possesso dei requisiti prescritti;

Che con successiva Deliberazione del Consiglio Comunale N° 3 del 19/01/2006 è stato approvato il nuovo “Regolamento per l'impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale N° 163 del 15/12/2016 con la quale è stata impegnata la somma occorrente per il “Servizio Civico” per l'anno 2017, di complessivi €27.000,00 di cui una parte (€4.500,00) proveniente dal Comune capofila del Distretto socio-sanitario D38 di Lercara Friddi, già accreditate a questo Ente per l'attuazione del progetto “Uomini, donne e lavoro”, 3^a annualità del precedente Piano di Zona 2010/2012;

Viste le Determinazioni del Responsabile del Settore:

- N° 680 del 16/12/2016 con la quale è stata approvata la graduatoria delle istanze per l'ammissione all'assistenza economica “Servizio Civico” per l'anno 2017;

- N° 681 del 16/12/2016 con la quale sono state avviate le persone al “Servizio Civico” comunale e al progetto *Uomini, donne e lavoro* (Piano di Zona 2010/2012) per il primo trimestre c.a.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 59/2017 “Atto di indirizzo per la gestione del servizio di conferimento dei rifiuti urbani e per la raccolta differenziata nel territorio comunale mediante “Servizio civico” comunale. Periodo: aprile-luglio 2017”;

Atteso che per il II trimestre 2017 sono stati avviati sette utenti mentre per il trimestre aprile-luglio è stato avviato un altro utente (giusta deliberazione di G.C. n°59/2017), per complessivi otto utenti, inseriti nella suddetta graduatoria del servizio civico comunale;

Che le otto persone avviate ai servizi di cui sopra, meglio generalizzate nell'*Allegato A*, nel mese di aprile u.s., hanno svolto l'attività lavorativa di che trattasi;

Ritenuto di dovere provvedere al pagamento della somma ciascuno spettante, in funzione delle ore di lavoro effettuate (quaranta cad.);

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di €. 206,58 in favore delle otto persone meglio indicate nell'*Allegato A*, trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per i relativi mandati di pagamento.

2. Di imputare la complessiva somma di € 1.652,64 al capitolo 11451 “Servizi socio-assistenziali”, a decurtazione dell'impegno assunto con la Deliberazione di Giunta Comunale N° 163 del 15/12/2016 in premessa citata.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Dato atto della regolarità della presente proposta

DETERMINA

- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.