

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria, per come segue:

INTERVENTO N.:	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Orietta Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to Arch. Cosima Orlando

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Arch. Cosima Orlando

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 14-06-11

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-06-11



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Signature]



**COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA**

**Provincia Palermo**

SETTORE URBANISTICA

## DETERMINAZIONE

N° <u>324/12011</u> del Registro	<b>OGGETTO</b> : Liquidazione fattura gestione servizi Cimiteriale
<b>Settore:</b> Urbanistica	
<b>Servizio:</b> Cimiteriale	

L'anno duemilaundici, il giorno quattordici, del mese di giugno,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso** che con determinazione del Responsabile del Settore Urbanistica n° 192 del 15/04/2010 è stata impegnata la somma di € 300,00 per la gestione del servizio Cimiteriale all'intervento n° 1.10.05.02;

**Che** tra gli interventi che si effettuano nel Cimitero Comunale rientra la ripulitura e il decespugliamento delle aree pertinenziali dello stesso;

**Che** per le finalità di cui sopra si è provveduto ad approvvigionare il decespugliatore di carburante e di materiale di consumo;

**Viste** le fatture come sotto riportate:

FATTURA	CREDITORE	IMPORTO
N° 30/04/2011 Del	Q8 BIANCOROSSO CARLA CASTRONOVO DI SICILIA	€ 16,00
N° 31/05/2011 Del	C/S	€ 16,00
N° 40/B Del 19/04/2011	PACE GIUSEPPE & C. s .a. s. C/da Santippolito Castronovo di Sicilia Accredito presso Banco di Sicilia Filiale di Castronovo di Sicilia IBAN IT 49 W 0102043250000300 762879	€ 30,50
TOTALE		€ 62,50

**Fatto presente** che la somma complessiva da liquidare comprensiva di IVA, ammonta ad € 62,50

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare alle ditte sopra citate con sede in Castronovo di Sicilia , l'importo indicato nel riepilogo di cui sopra.
2. Di dare atto che la somma di € 62,50 comprensiva di IVA, trova copertura all'intervento n° 1.10.05.02 impegnate con le determinazioni in premessa citate.