

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li \_\_\_\_\_ **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**  
F.to S. Virga

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
F.to S. Virga

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 28.06.15. **IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 28.06.15.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° <u>277/2015</u> del Registro	<b>OGGETTO</b> : Approvazione e declaratoria di esecutività del ruolo della sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al C.d.S. , anno 2013.
<b>Settore:</b> Vigilanza e Custodia	<b>N. ro 05 Forniture.</b>
<b>Servizio:</b> _____	

L'anno duemilaquindici , il giorno Venerdì, del mese di Giugno,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**VISTE** le note n.ro RUW/1500026598/RUOR5759, relativa alla fornitura prot. n. 000006 del 23/06/2015; n.ro RUW/1500026597/RUOR5758, relativa alla fornitura prot. n. 000002 del 23/06/2015; n.ro RUW/1500026596/RUOR5757, relativa alla fornitura prot. n. 000003 del 23/06/2015; n.ro RUW/1500026599/RUOR5760, relativa alla fornitura prot. n. 000005 del 23/06/2015; n.ro RUW/1500026600/RUOR5762, relativa alla fornitura prot. n. 000004 del 23/06/2015 mediante le quali EQUITALIA Servizi S.p.A., ha trasmesso gli elenchi riepilogativi dei ruoli per la riscossione coattiva delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al C.d.S. accertate da questo Comando nell'anno 2013 ;

**RAVVISATA** la regolarità dei prospetti allegati agli elenchi riepilogativi di cui al precedente capoverso;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 03 Settembre 1999, n. 321;

**VISTO** il vigente Codice della Strada;

**VISTA** la Legge 689/81 e s.m. e i. ;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione dei ruoli sopra indicati ed alla conseguente declaratoria di esecutività degli stessi;

#### **DETERMINA**

1. Di approvare e rendere immediatamente esecutivo il ruolo delle sanzioni amministrative pecuniarie , di cui alla fornitura Prot. n. prot. n. 000006 del 23/06/2015, per violazioni al C.d.S. accertate da questo Comando nell'anno 2013, composto da n. 154 articoli ed un carico complessivo ammontante a **€ 8871,32**;
2. Di approvare e rendere immediatamente esecutivo il ruolo delle sanzioni amministrative pecuniarie , di cui alla fornitura Prot. n. prot. n. 000002 del 23/06/2015, per violazioni al C.d.S. accertate da questo Comando nell'anno 2013, composto da n. 62 articoli ed un carico complessivo ammontante a **€ 3196,04**;
3. Di approvare e rendere immediatamente esecutivo il ruolo delle sanzioni amministrative pecuniarie , di cui alla fornitura Prot. n. n. 000003 del 23/06/2015, per violazioni al C.d.S. accertate da questo Comando nell'anno 2013, composto da n. 50 articoli ed un carico complessivo ammontante a **€ 6874,80**;
4. Di approvare e rendere immediatamente esecutivo il ruolo delle sanzioni amministrative pecuniarie , di cui alla fornitura Prot. n. n. 000005 del 23/06/2015, per violazioni al C.d.S. accertate da questo Comando nell'anno 2013, composto da n. 136 articoli ed un carico complessivo ammontante a **€ 7231,34**;
5. Di approvare e rendere immediatamente esecutivo il ruolo delle sanzioni amministrative pecuniarie , di cui alla fornitura Prot. n. n. 000004 del 23/06/2015, per violazioni al C.d.S. accertate da questo Comando nell'anno 2013, composto da n. 92 articoli ed un carico complessivo ammontante a **€ 5336,18**;
6. Di trasmettere, entro il termine indicato nelle predette note , all'Agente per la riscossione, copia degli elenchi riepilogativi dei ruoli di cui al presente provvedimento muniti del visto di esecutività;
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio tributi, affinché vigili sullo stato di riscossione degli stessi , ed al Responsabile dei Servizi finanziari per l'iscrizione dei carichi indicati nel predisponendo bilancio di previsione.