Ai sensi dell'art. 151 come segue:	del testo unico degli enti locali n. 267/	2000, si attesta la copertura finanziaria per
INTERVENTO	□ Prenotazione □ Impegno n° ②○17 8 □ n° □ n° □ n° □ n° □ n° □ n° □	€ 3,994,00
n 30-01-14	IL RESPONSABII	LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
		F.to A. Colletto
	IL RESPONSABILE DEL PROC E/O DEL SERVIZIO	
	F.to F.Gattuso	
	IL RESPONSABILE DEL SI	ETTORE
*	F.to G. Schembri	
	IL SEGRETARIO GENER	RALE
	CERTIFICA	
Che la presente determi	nazione viene pubblicata all'Albo per	r quindici giorni consecutivi.
Li <u>30-01,14</u>		IL SEGRETARIO GENERALE
		F.to G. Schembri
E' copia conforme all'o	riginale da servire per uso amministra	tivo.
Dalla Residenza Munic	ipale, li 30-01-17 IL RESPONSABILE PEL SI	ETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE		
N° <u>76</u> / <u>7014</u> del Registro Settore: Amministrativo	OGGETTO: Rinnovo contratto di assistenza e aggiornamento software per l'anno 2017 alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT). CIG: こりろんほとはもり	
L'anno duemila sedici, il giorr nella sede Comunale,	no Trenta, del mese di <u>Gennaio</u> ,	
	IL RESPONSABILE DEL SETTORE	

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999:
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n. 195 del 19/04/2010 è stata affidata a mezzo trattativa alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la fornitura del nuovo software Anagrafe ed elettorale, migrazione dei dati ed assistenza tecnica ed è stata determinata in anni tre la durata del contratto di assistenza manutenzione sul predetto software;

Considerato che la suddetta ditta ha svolto il servizio secondo quanto previsto nel preventivo e pertanto si ritiene opportuno rinnovare il contratto per l'anno 2017;

Visto il preventivo di spesa della predetta ditta acquisito in data 04/01/2017 prot. n. 81 del complessivo importo di € 2.674,00 + IVA relativo al canone di assistenza e aggiornamento più servizio on site – pacchetto interventi per l'anno 2017;

Accertato, pertanto che sussistono le condizioni previste dall'art. 34 della L.R. 7/02 per l'affidamento dell'aggiornamento e dell'assistenza al software di che trattasi;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- Di affidare alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) il contratto di assistenza e aggiornamento software per l'anno 2017 per il complessivo importo di € 2.674,00 + IVA;
- 2. Di imputare la spesa di € 2.674,00 + IVA al capitolo 10611 "Servizi Anagrafe e Stato Civile", corrente bilancio.