

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
10611/A	n° 97/16	h.967,48
	n° 1423/16	652,99
	n° 327/15	2.436,31
	n° 513/15	2.436,31

li 30-05-16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to F. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 30-05-16

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 30-05-16



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 257/2016 del Registro Settore: Amministrativo	OGGETTO: Affidamento e liquidazione fatture alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT). CIG: 28A14BF9EB
---	--

L'anno duemilasedici, il giorno Trenta, del mese di Maggio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n. 195/2010 è stata affidata a mezzo trattativa alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la fornitura del nuovo software Anagrafe ed Elettorale, migrazione dei dati ed assistenza tecnica ed è stata determinata in anni tre la durata dl contratto di assistenza manutenzione sul predetto software;

Considerato che la predetta ditta ha svolto il servizio secondo quanto previsto nel preventivo e, pertanto, si ritiene opportuno rinnovare il contratto anche per l'anno 2016;

Viste le fatture nn. 81/2014; 33/2015; 196/2015; 53/2016 per un importo complessivo di € 9.598,85 relative a: Assistenza Anagrafe, Elettorale, Stato Civile ecc.;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) il contratto per l'anno 2016 e liquidare la complessiva somma di € 9.158,81 a saldo delle fatture in premessa citate e disporre il pagamento mediante accredito sul c/c intestato presso la filiale di Reggio Calabria identificato con il codice IBAN : IT51A050341630000000156344;
2. Di imputare la spesa di € 9.598,85 al capitolo 10611 "Missione 1 – Programma 7 – Servizi Anagrafe e Stato Civile" corrente bilancio.

2016/01/20
2016/01/20
2016/01/20
2016/01/20

2016/01/20
2016/01/20
2016/01/20
2016/01/20

2016/01/20