

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li 28-04-14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 28-04-14

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 28-04-14



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 251/2014 del Registro

Settore: Economico Finanziario

Servizio: _____

OGGETTO: Liquidazione fatture alla ditta Studio K per manutenzione e canone assistenza software.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventotto, del mese di Aprile,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso:

CHE, con determinazione del responsabile del settore n. 460 del 25/07/2011 è stata affidata alla Società Studio K con sede in Via M. K. Gandhi, 22, - 42123- Reggio Emilia, il servizio di assistenza, manutenzione e formazione ai programmi di contabilità finanziaria mediante intervento di un operatore,

Considerato che sono stati effettuati un numero maggiore di interventi rispetto a quelli stabiliti con la suddetta determina;

in conformità a quanto previsto nel regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi ; ai sensi dell'art. 125 comma 11 secondo periodo del D.lgs. 163/2006 e del regolamento comunale approvato con delibera C.C. n. 25 del 28/04/2010.

CHE, la Ditta sopra citata, ha regolarmente effettuato l'assistenza , per cui si ritiene di poter procedere alla liquidazione;

Vista le fatture della Società Studio K, N° 15 del 23/01/2013 di € 847,00 e N° 160 del 31/01/2013 di € 3.146,00 IVA inclusa

Ritenute le stesse regolari sotto il profilo contabile e fiscale;

Vista la L.R. marzo 1963, n° 16 ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

che, tra le cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la delibera consiliare n° 25 del 28/04/2010, ed il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione dell'elenco degli operatori,

DETERMINA

1. Di impegnare e liquidare alla Ditta Studio K S.r.l. con sede a Reggio Emilia, Via M. K. Gandhi N° 24/A, le fatture N° 15 del 23/01/2013 di € 847,00 e N° 160 del 31/01/2013 IVA inclusa, relativa al servizio di assistenza e di accreditare la superiore somma sul seguente C/C bancario: IBAN: IT69X0200812813000100127027 UNICREDIT BANCA AGENZIA 01667 Reggio Emilia;

2. Di imputare la complessiva somma di € 3.993,00 nel seguente modo:
per € 847,00 all'intervento 1.01.03.03/1
e per € 3.146,00 all'intervento 1.01.08.08/1