

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 29-03-12

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to S. Tirrito

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Tirrito

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 29-03-12

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 29-03-12



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Handwritten signature]

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° <u>243/2012</u> del Registro	OGGETTO: Protocollo informatico - Acquisto attrezzature.
Settore: Amministrativo	
Servizio: _____	

L'anno duemiladodici, il giorno Ventimove, del mese di Marzo,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2012 con la quale è stato attivato il Protocollo Informatico;

Considerato che occorre provvedere all'acquisto dell'attrezzature necessaria per l'attivazione dello Stesso;

Visto il preventivo di spesa richiesto alla ditta locale INFOLAB di Vincenzo Amorino che prevede la fornitura del seguente materiale:

- Buffalo Cloudstation duo 2x1TB HDD RAID1
 - Scanner Doc. Canon DR-2020V F/R
 - Dymo Label Writer 450
 - Etichette Dimo LZx25x54 mm. 500
 - Nod 32 Antivirus Full x 2 PC
 - Implementazione n. 3 punti rete Wired
- per un importo complessivo di € 1.485,25;

Considerato che la fornitura in argomento rientra tra i servizi acquisibili in economia in conformità a quanto stabilito nel Regolamento comunale per forniture e servizi approvato con delibera C.C. n. 33 del 21/06/2010;

Rilevato che la ditta ha la specifica competenza per la fornitura di che trattasi;

Rilevata l'esiguità della somma che in relazione ai prezzi correnti di mercato risulta conveniente per l'Ente;

Ritenuto di dover autorizzare la fornitura di che trattasi, alla ditta INFOLAB di Vincenzo Amorino con sede in Castronovo di Sicilia - Via Kassar n. 21;

Vista la delibera consiliare n. 33 del 21/06/2010 ed il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Atteso che in relazione alla fornitura di che trattasi è stato generato il seguente CIG: Z120456510 ;

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta INFOLAB di Vincenzo Amorino con sede in Castronovo di Sicilia - Via Kassar n. 21 la fornitura del materiale necessario all'attivazione del protocollo informatico di cui al preventivo in premessa citato per l'importo complessivo di € 1.485,25;
2. Di imputare la spesa di € 1.485,25 all'intervento n. 2.01.05.05/4 "Acquisto beni, mobili, macchine ed attrezzature" del corrente bilancio in corso di elaborazione, dando atto che trattasi di spesa non frazionabile;
3. Di provvedere con successivo e separato provvedimento alla liquidazione della superiore spesa ad avvenuta regolare esecuzione della fornitura.