

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 15-04-14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to M. Elisa Scaglione

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G.Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 15-04-14

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 15-04-14



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 210/2014 del Registro

Settore: AFFARI CULTURALI

Servizio: _____

OGGETTO: Liquidazione fatture alle ditte fornitrici dei prodotti acquistati per la confezione delle *Truscitedde*.

Contributo concesso dall'Assessorato Regionale Delle Risorse Agricole e Alimentari tramite SOAT di Prizzi del Distretto Monti Sicani

L'anno duemilaquattordici, il giorno quindici, del mese di April,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico" (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso

che con proprio atto n. 196 del 7/11/2013 la Giunta Comunale ha approvato l'elenco delle spese per la realizzazione della 13^a edizione della **Truscitedda** svoltasi dal 6 all'8/12/2013;

che con nota prot. 53603 del 28/08/2013 il Comune di Castronovo di Sicilia ha inoltrato istanza all'Assessorato Regionale Delle Risorse Agricole e Alimentari al fine di richiedere un contributo per la realizzazione della manifestazione della giornata dell'olio, dei prodotti tipici e dell'artigianato locale, denominata "**LA TRUSCITEDDA**";

che con nota prot. N. 35776 del 18/11/2013 il Dirigente del Servizio VI – Servizio Assistenza Tecnica in Agricoltura, Programmazione e Sistemi Informativi, ha comunicato che l'Assessorato intendeva partecipare alla realizzazione della manifestazione con un contributo di €. 2.000,00 iva inclusa, incaricando la SOAT di Prizzi a porre in essere tutti gli atti necessari per la buona riuscita dell'iniziativa;

che in data 22 novembre 2013, quindi, nei locali della SOAT di Prizzi del Distretto Monti Sicani, tra il Dirigente Responsabile della S.O.A.T. di Prizzi dell'Assessorato Regionale Delle Risorse Agricole e Alimentari Dr. Nunzio Amato ed il Sindaco del Comune di Castronovo di Sicilia Dr. Francesco Onorato, è stata firmata una convenzione in merito all'organizzazione dell'evento promozionale nel rispetto delle normative vigenti in materia di trasparenza, evidenza pubblica ed acquisizione di beni e servizi e di quanto previsto dalla circolare Dirigenziale n. 70417 del 22/09/2010;

Viste le fatture pervenute dalle ditte fornitrici dei prodotti acquistati per la confezione delle **Truscitedde** distribuite durante l'evento promozionale di che trattasi;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione delle stesse

DETERMINA

1. Di liquidare la complessiva somma di €. 2.106,93 alle ditte sotto elencate per quanto ad ognuna dovuto:

Fattura N. 51 del 01/01/2014	Azienda Agr. Alfonso Antonino	€. 756,00
Fattura N. 20 del 31/12/2013	Panificio Guarino e Gattuso	€. 552,00
Fattura N. 02 del 28/01/2014	Azienda Agr. Pinelli	€. 400,40
Fattura N. 381 del 26/12/2013	Caseificio Passalacqua	€. 398,53

TOTALE €. **2.106,93**

2. Di imputare la complessiva spesa di €.2.106,93 nel seguente modo
 - Per €. 2.000,00 all'intervento 1.11.02.03 " Spese per fiere e mercati " del bilancio 2013, corrispondente alla risorsa 2095 della parte entrata, dove affluirà il finanziamento concesso dall'Assessorato Regionale Delle Risorse Agricole e

Alimentari tramite SOAT di Prizzi del Distretto Monti Sicani giusta convenzione citata in premessa.

- Per €. 106,93 all'intervento 1.11.02.08 " Spese per fiere e mercati " del bilancio 2013.

3. Di disporre i mandati di pagamento secondo le modalità indicate nelle fatture che si allegano.
4. Dare atto che per i suddetti pagamenti sono stati generati i CIG annessi ai documenti fiscali