

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>10200/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€ <u>1.000,00</u>
	n° <u>338/16</u>	
	n°	

li 14-04-16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to F. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 14-04-16

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-04-16



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

## COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

### DETERMINAZIONE

N° 201/2016 del Registro

Settore: Amministrativo

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura materiale Ufficio Protocollo ed attrezzature varie per il Settore Amministrativo.

L'anno duemilasedici, il giorno Quarantadue, del mese di Aprile,

nella sede Comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Considerato che occorre assicurare la funzionalità e l'efficienza delle attrezzature in dotazione al Settore Amministrativo quali: Protocollo Informatico e Rilevazioni Presenze;

Ritenuto per tale motivo, impegnare la somma di € 1.000,00 per sopperire alle spese delle predette attrezzature;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. Di impegnare per la causale di cui in premessa la somma complessiva di € 1.000,00;
2. Di imputare la somma di € 1.000,00 al capitolo 10200 "Missione 1 Servizi Generali Programma 2 Segreteria Generale" bilancio 2016.