

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria, per come segue:

INTERVENTO N.:	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Orietta Gattuso

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO

F.to Arch. Cosima Orlando

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Arch. Cosima Orlando

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

li 19-03-12

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 19-03-12



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

[Handwritten signature]



COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA

Provincia Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

N° <u>197/2012</u> del Registro	OGGETTO : Liquidazione fattura gestione servizi alla Ditta: BIANCOROSSO CARLA
Settore: Urbanistica	
Servizio: Protezione Civile	

L'anno duemiladodici, il giorno dieciannove, del mese di Marzo,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che si è reso necessario utilizzare il modulo antincendio assegnato all'Unione dei Comuni per l'espletamento del Servizi di Protezione Civile e che pertanto si è dovuto approvvigionare di carburante;

Vista la fattura n° 21 del 29/02/2012 di € 82,00 comprensiva di iva emessa dalla Ditta Biancorosso Carla per la fornitura di cui sopra;

Vista la Determinazione del Responsabile del Settore Urbanistica n. 182 del 28 aprile 2011 con la quale è stata impegnata la somma di € 500,00 per la gestione del servizio di Protezione Civile (beni di consumo);

DETERMINA

1. Di liquidare alla ditta Biancorosso Carla con sede in Castronovo di Sicilia, l'importo di € 82,00, comprensivo d'IVA per la fornitura di carburante per l'automezzo in premessa citato.
2. Di dare atto che la somma di cui sopra trova copertura all'intervento n. 1.09.03.02.RR.PP giusta determina dirigenziale di impegno n° 182 del 28 aprile 2011.