

fAi sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

<b>INTERVENTO</b> 101.03.03/4	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° 1350/2011 n° _____ n° _____ n° _____ n° _____	€ 847,00 _____ _____ _____ _____
----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------

li \_\_\_\_\_ **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 04-04-2013

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 04-04-2013



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 188/2013 del Registro

**OGGETTO:** Liquidazione fattura alla ditta Studio K.

Settore: Economico Finanziario

Servizio: \_\_\_\_\_

L'anno duemilatredici, il giorno quattro, del mese di Aprile,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**CHE**, con determinazione del responsabile del settore n. 577 del 12/09/2011 è stata affidata alla Società Studio K con sede in Via M. K. Gandhi, 22, - 42123- Reggio Emilia, il servizio di assistenza, manutenzione e formazione ai programmi di contabilità finanziaria mediante intervento di un operatore, ad un costo ridotto rispetto a quello ordinariamente praticato di €350,00 IVA esclusa, e per un numero di dieci interventi stimato per un anno; in conformità a quanto previsto nel regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi con il seguente CIG N.ZC00167155; ai sensi dell'art. 125 comma 11 secondo periodo del D.lgs. 163/2006 e del regolamento comunale approvato con delibera C.C. n. 25 del 28/04/2010, il servizio di assistenza e manutenzione ai programmi di contabilità finanziaria.

**CHE**, la Ditta sopra citata, ha regolarmente effettuato l'assistenza come da preventivo, per cui si ritiene di poter procedere alla liquidazione;

**Viste** le fatture della Società Studio K, N° 1510 del 30/09/2011 di € 847,00 IVA inclusa

**Ritenuta** la stessa regolare sotto il profilo contabile e fiscale;

**Vista** la L.R. marzo 1963, n° 16 ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione Siciliana;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le cose, reca norme in materia di ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;

**Vista** la delibera consiliare n° 25 del 28/04/2010, ed il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione dell'elenco degli operatori,

**DETERMINA**

1. Di liquidare alla Ditta Studio K S.r.l. con sede a Reggio Emilia, Via M. K. Gandhi N° 24/A, la fattura N° 1510 del 30/09/2011 di € 847,00 IVA inclusa, relativa al servizio di assistenza e di accreditare la superiore somma sul seguente C/C bancario: IBAN: IT69X0200812813000100127027 UNICREDIT BANCA AGENZIA 01667 Reggio Emilia;
  2. Di imputare la somma di € 847,00 all'intervento 1.01.03.03 "Prestazioni di Servizio"
- RR. PP.

