

fAi sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li 14-01-13

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to G. Schembri

**IL SEGRETARIO GENERALE**

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 14-01-13

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-01-13



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 17 /2013 del Registro

**OGGETTO:** Liquidazione indennità di turno 4° trimestre 2012.

Settore: Economico Finanziario

Servizio: \_\_\_\_\_

L'anno duemilatredici, il giorno quattordici, del mese di gennaio,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che il Consiglio Comunale in data 19 luglio 1988 con provvedimento N° 89 ha disciplinato il servizio di pronta reperibilità e turnazione prestati dal personale di questa Amministrazione;

Considerato che, annualmente, in sede di contrattazione decentrata con le OO.SS., vengono individuati le risorse necessarie alla gestione dei suddetti servizi;

Considerato che, la delegazione trattante, per l'anno 2012, ha ancora approvato la costituzione e la relativa ripartizione del fondo per le politiche delle risorse umane e la produttività, come disposto per i precedenti esercizi, gli istituti della turnazione e della reperibilità vengono prorogati al fine di assicurare la prosecuzione e lo svolgimento dei servizi;

Dato atto che, i servizi indispensabili, quali quelli collegati all'istituto della turnazione e della reperibilità, sono stati effettivamente proseguiti fino alla data odierna e che il personale interessato ha prestato la sua attività nell'ambito di detti servizi;

Visti i prospetti, predisposti dai vari uffici, contenenti i nominativi degli addetti ai relativi servizi, che hanno prestato la loro attività lavorativa nell'ambito dei turni organizzati dai soggetti responsabili nel corso del 4° trimestre 2012;

Visto il prospetto di liquidazione, predisposto dall'ufficio Ragioneria nel quale vengono evidenziate le ore e gli importi ad ognuno corrispondenti;

Visto il regolamento del servizio di turnazione;

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione del compenso spettante al personale di cui sopra,

#### DETERMINA

- 1) Liquidare, al personale di cui all'unito elenco, il compenso per il servizio di turnazione svolto nel corso del 4° trimestre 2012 per l'importo ad ognuno corrispondente;
- 2) Di imputare la relativa spesa di € 3.611,11 tra i fondi del bilancio corrente, nel seguente modo:
  - per € 3.379,15 comprensive degli oneri previdenziali e assistenziali tra i fondi appositamente stanziati all'intervento 1.01.02.01;
  - per € 232,01 all'intervento 1.01.02.07 "Imposte e tasse" del servizio Segreteria Generale Personale ed Organizzazione;

#### PROSPETTO LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TURNAZIONE 4° TRIMESTRE 2012

DIPENDENTI	Ore Ord.	Ore Fest.	Ore F.e N.	Ind. Ord.	Ind. Fest.	Ind. N/F	Importo Ord.	Importo Fest.	Importo N/F	TOTALE
Paci Bernardo	547	18		€ 1,07	€ 3,20	5,34	€ 585,29	€ 57,60	-	€ 642,89
Arabia Giuseppe	324	48		€ 0,90	€ 2,70	4,5	€ 291,60	€ 129,60	-	€ 421,20
Scaglione S. 61	336	54	-	€ 0,90	€ 2,70	4,5	€ 302,40	€ 145,80	-	€ 448,20
Giordano Umberio	224	16		€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 188,16	€ 40,16	-	€ 228,32
Gentile Marcella	292	18	-	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 245,28	€ 45,18	-	€ 290,46
Barbarino Giuseppa	327	20	-	€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 274,68	€ 50,20	-	€ 324,88
Tirrito Serafina	376	23		€ 0,84	€ 2,51	4,19	€ 315,84	€ 57,73	-	€ 373,57
TOTALE €										€ 2.729,52
CPDEL										€ 649,63
IRAP										€ 232,01
COSTO TOTALE										€ 3.611,15

Int. 01 € 3.379,15  
Int. 07 € 232,01

