

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>10614</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° <u>307/2015</u> n° _____ n° _____ n° _____ n° _____	€ <u>2.436,34</u> _____ _____ _____
----------------------------	---	--

li 13-04-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to A. Colletto

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO**

F.to V. Gattuso

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to G. Schembri

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 13-04-2015

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 13-04-2015



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA
PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

N° 143/2015 del Registro

Settore: Demografico

Servizio: _____

OGGETTO: Rinnovo contratto di assistenza e aggiornamento software per l'anno 2015 alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT).

L'anno duemilaquindici, il giorno tredecim, del mese di Aprile,

nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti” (art. 51, comma 2, L. 142/90);

“Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico”. (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determinazione del Responsabile del Settore n. 195 del 19/04/2010 è stata affidata a mezzo trattativa alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) la fornitura del nuovo software Anagrafe ed elettorale, migrazione dei dati ed assistenza tecnica ed è stata determinata in anni tre la durata del contratto di assistenza manutenzione sul predetto software;

Considerato che la suddetta ditta ha svolto il servizio secondo quanto previsto nel preventivo e pertanto si ritiene opportuno rinnovare il contratto fino al 30 giugno 2015;

Visto il preventivo di spesa della predetta ditta acquisito in data 28/01/2015 prot. n. 157 del complessivo importo di € 1.997,00 + IVA relativo al canone di assistenza e aggiornamento fino al 30 giugno 2015;

Accertato, pertanto che sussistono le condizioni previste dall'art. 34 della L.R. 7/02 per l'affidamento dell'aggiornamento e dell'assistenza al software di che trattasi;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta DATANET srl di San Gregorio (CT) il contratto di assistenza e aggiornamento software fino al 30 giugno 2015 per il complessivo importo di € 1.997,00 + IVA;
2. Di imputare la spesa di € 1.997,00 all'intervento 1.01.07.03 "Servizi Anagrafe e Stato Civile", corrente bilancio.