

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>1026/01</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° <u>118/20</u> n° _____ n° _____ n° _____	€ <u>650,66</u> _____ _____ _____
------------------------------	---	--

li 12/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000.

li 16/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
F.to Antonino Colletto

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.  
La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO  
F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to S. Virga

li 22/04/2021

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 23-01-2021 al 10-07-2021  
li 23-01-2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 23/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  




**COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA**

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

**DETERMINAZIONE**

N° <u>133/2021</u> del Registro Settore: AMMINISTRATIVO Servizio: AA.GG. Reg. Sett. N. _____ del _____	OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta <b>MACROSIS s.r.l.</b> con sede a Palermo via Monti Iblei n. 55 per il servizio di backup dati. CIG : <b>Z792C03CEE</b>
---	---

L'anno duemilaventuno, il giorno Veinise, del mese di Febbraio,  
nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

VISTA la propria Determinazione n. 143/2020 del 20/02/2020 avente per oggetto : “Impegno di spesa per l’attivazione del servizio di conservazione sostitutiva e backup a norma di dati sensibili e di affidamento a Ditta offerente su ME.PA.”;

VISTA le fatture di seguito indicate;

FATTURA N.RO	DATA	IMPONIBILE	I.V.A.	IMPORTO COMPL.
181/PA	11/09/2020	€ 266,66	€ 58,67	€ 325,33
213/PA	23/11/2020	€ 266,66	€ 58,67	€ 325,33
<b>TOTALI</b>		<b>€ 533,32</b>	<b>€ 117,34</b>	<b>€ 650,66</b>

ACCERTATA la regolarità della fornitura;

VISTO l’art. 17 ter del D.P.R. 633/72, sulla scissione dei pagamenti;

#### DETERMINA

1. Di liquidare alla Ditta “**MACROSIS S.r.L.**” con sede a Palermo , la fattura sopra indicata ammontante a complessivi € 650,66;
2. Imputare la spesa derivante dal presente atto imputando le somme al Capitolo n. 10840 del corrente bilancio che presenta sufficiente disponibilità;
3. Accreditarne l’importo complessivo di € 533,32 pari all’imponibile riportato nelle fatture , sul CCB n.: IT23Y0306904620100000003508 ed adottare la procedura di scissione dei pagamenti per l’importo di € 117,34 per quanto concerne l’I.V.A.

#### Quadro di riepilogo adempimenti Legge 190/2012 art. 1, comma 32

DATO	DESCRIZIONE
CIG	<b>Z792C03CEE</b>
Struttura proponente	Comune di Castronovo di Sicilia –Settore Amministrativo
Oggetto del bando	Attivazione del servizio di conservazione sostitutiva e backup a norma di dati sensibili
Procedura di scelta del contraente	Affidamento in economia – Affidamento diretto
Elenco operatori invitati a presentare offerte ( per ciascun soggetto partecipante specificare: codice fiscale, ragione sociale e ruoli in caso di partecipazione in associazione )	Macrosis s.r.l., via Monti Iblei n. 55 – 90146 Palermo. C.F.: 06128200828
Aggiudicatario (codice fiscale, ragione sociale e ruoli in caso di partecipazione in associazione)	Macrosis s.r.l., via Monti Iblei n. 55 – 90146 Palermo. C.F.: 06128200828
Importo di aggiudicazione ( al lordo degli oneri per la sicurezza e al netto di IVA )	€ 5200,00
Tempi di completamento dell’opera, servizio o fornitura ( data di inizio e di ultimazione lavori)	Fornitura al 30/11/2020
Importo complessivo delle somme liquidate (complessivo dell’appalto al netto dell’IVA )	€ 4933,30

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E/O DEL SERVIZIO

F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Virga