

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____

li \_\_\_\_\_ **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to S. Virga

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to S. Virga

**IL SEGRETARIO GENERALE**

CERTIFICA

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 07-03-2013

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 07-03-2013



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 124/2013 del Registro

Settore: Vigilanza e Custodia

Servizio: \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Anticipazione somme all'Economo comunale per l'acquisto di ricetrasmittenti portatili per il Comando Polizia Municipale.

L'anno duemilatredici, il giorno sette, del mese di Marzo,

nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**CONSIDERATO** che per il corretto assolvimento dei compiti di istituto del Comando Polizia Municipale occorre procedere, con urgenza, all'acquisto di n. 03 ricetrasmittenti portatili in sostituzione di quelle già in dotazione ormai deteriorate ed inefficienti;

- Che a seguito di un'accurata indagine di mercato è emersa la possibilità di poter acquistare gli apparecchi di cui al precedente capoverso, idonei per l'impiego di polizia, per un importo pari ad € 99,00 cadauno ed una spesa complessiva di € 297,00;

**RITENUTO**, stante l'urgenza e l'esiguità della spesa complessiva, di procedere all'acquisto ricorrendo alla forma dell'anticipazione all'Economo comunale delle somme necessarie, tutto ciò premesso e considerato

#### **DETERMINA**

1. Di anticipare all'Economo comunale la complessiva somma di € 297,00 necessaria per l'acquisto di n. 03 ricetrasmittenti portatili per il Comando Polizia Municipale;
2. Di onerare l'Economo comunale dell'obbligo di rendicontazione finale della spesa sulla scorta di regolare fattura fiscale vistata per regolarità dal Responsabile di questo settore.
3. Di imputare la spesa derivante dal presente atto all'intervento 1.03.01.02/2, RR.PP. delle somme impegnate con Determinazione del Responsabile del Settore Vigilanza e Custodia n. 408/2010, che presenta sufficiente disponibilità.