

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

<b>INTERVENTO</b> 191.08.03/2	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
	n° 11211	800,00
	n°	

li 14-03-2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to O. Gattuso

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO**

F.to S. Tirrito

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to S. Tirrito

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICA**

Che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo per quindici giorni consecutivi.

Li 14-03-2011

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-03-2011



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

N° 110 / 2011 del Registro	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fattura per redazione e stampa semestrale "Comune Informa - La Gazzetta di Castronovo".
<b>Settore:</b> Amministrativo	
<b>Servizio:</b> _____	

L'anno duemilaundici, il giorno quattordici, del mese di Marzo,  
nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Premesso che con determina sindacale n. 1 del 03/02/2011 è stato rinnovato al dr. Salvatore Butera l'incarico professionale per la redazione del semestrale "Comune Informa - La Gazzetta di Castronovo" e per l'attività di informazione esterna circa l'attività istituzionale di questo Ente ed è stata impegnata la complessiva spesa di € 8.000,00 per la causale di che trattasi;

Dato atto che il predetto professionista ha consegnato al Comune N. 1000 copie del semestrale "Comune Informa - La Gazzetta di Castronovo" del quale ha curato la redazione e la stampa;

Vista pertanto la fattura parcella n. 9 del 28/02/2011 del predetto professionista relativa alla redazione, stampa e fornitura di N. 1000 del 1° Semestrale anno 2011 della rivista sopracitata dell'importo di € 3.000,01 di cui € 2.250,00 per rimborso spese ed € 750,01 relative alla prestazione professionale, sulla quale va operata la ritenuta d'acconto del 20% pari ad € 147,06.

Ritenuto di dovere provvedere alla liquidazione della predetta fattura parcella;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### **D E T E R M I N A**

1. Di liquidare a fronte della prestazione di cui in premessa al professionista dr. Salvatore Butera (C.F. BTR SVT 79R26 L727Q - P.I. 0548799082I) la complessiva somma di € 3.000,01 di cui € 2.250,00 per rimborso spese grafiche e tipografiche del semestrale sopracitato ed € 750,01 per la prestazione professionale connessa all'attività di redazione dello stesso, dando atto che sul predetto importo di € 750,01 va operata la ritenuta d'acconto del 20% pari ad € 147,06 e che l'importo netto da corrispondere è pari ad € 2.852,95;
2. Di disporre il pagamento del predetto importo netto di € 2.852,95 a mezzo bonifico su c/c Banco Posta Agenzia di Castronovo di Sicilia intestato al predetto professionista Cod. IBAN IT67P 076010460000039068812;
3. Di imputare la complessiva spesa di € 3.000,01 all'intervento 1.01.08.03 "Servizi Generali - Prestazioni di servizio" del bilancio 2011 il cui impegno è stato assunto con la determina sindacale n. 1/11 in premessa citata.