



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	Prenotazione ^{ACCERTAM.} <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	
<u>6020/1</u>	n. <u>125/20</u>	€ <u>4.600,00</u>
<u>3120/1</u>	n. <u>126/20</u>	€ <u>70,76</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 59, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Antonino Colletto

li 30-01-2020

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E/O DEL SERVIZIO

F.to La Mantia Rosalia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando

Li 28-01-2020

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni esecutivi dal 06-02-2020 al 21-02-2020

Li 06-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 06-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Cosima Orlando

N° <u>104/2020</u> del Registro	OGGETTO: Concessione loculo cimiteriale ai Sigg. Gentile Rosalia e Drago Mariano (Coniugi).
Settore: Urbanistica Servizio Cimiteriale Reg. Settore n. <u>27</u> del <u>28-01-2020</u>	

L'anno duemilaventi, il giorno Sei, del mese di Febbraio,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- Vista l'istanza presentata in data **05/12/2019** acquisita al protocollo generale n° **12011**, dalla Signora **Gentile Rosalia**, nata a Castronovo di Sicilia il **22/03/1939**, intesa ad ottenere la concessione di due loculi cimiteriali nel lotto 1 Sez. D, uno per se stesso e l'altro per il marito Sig. **Drago Mariano**, nato a Castronovo di Sicilia il **28.03.1937** entrambi residenti a **Castronovo di Sicilia in Vicolo Fonte Regio n.6**, per la durata di anni 50;

- Vista la relazione istruttoria del servizio cimiteriale dalla quale si evince che alla Signora **Gentile Rosalia**, può essere concesso il loculo cimiteriale n°**18** e al marito Signor **Drago Mariano** il loculo cimiteriale n°**19**, previo versamento delle somme dovute per le concessioni di che trattasi;

- Visto il regolamento di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 32 del 21/06/2010; e s.m.i.;

- Vista la delibera della G.C. n° 130 del 05/07/2010 "determinazione delle tariffe per la concessione di uso di aree o manufatti ricadenti nel cimitero Comunale e per i servizi cimiteriali";

- Vista l'autorizzazione d'uso della sepoltura Comunale composta da 120 loculi e ubicati nella Sez. "D" lotto 1 rilasciata dal Responsabile del Settore Urbanistica in data 20/11/2019;

- Fatto presente, che il costo per ogni singolo loculo richiesto è di €. **2.300,00**, esclusi i diritti di segreteria e bolli;

- Vista l'attestazione del versamento postale n. **13** del **12/12/2019**, intestato al Comune di Castronovo di Sicilia, di €. 4.600,00 complessivi ;

DETERMINA

7. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.r. 30/04/1991 n. 10 le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo

8. Di concedere alla Signora **Gentile Rosalia**, nato il **22/03/1939**, un loculo cimiteriale ricadente nel lotto 1 Sez. "D" ed individuato con il n. **18** per l'importo di €. **2.300,00**, alle condizioni dettate dal Regolamento di Polizia Mortuaria.

9. Di concedere al Signor **Drago Mariano** nato il **28.03.1937**, un loculo cimiteriale ricadente nel lotto 1 Sez. "D" ed individuato con il n. **19** per l'importo di €. **2.300,00**, alle condizioni dettate dal Regolamento di Polizia Mortuaria.

10. Di autorizzare il Responsabile del Settore Urbanistica a stipulare il contratto per scrittura privata, per la concessione dei loculi di che trattasi.

11. Di dare atto che le spese per diritti di segreteria, bolli necessari per la stipula del contratto di cui sopra sono a totale carico dei richiedenti.

12. Di introitare l'importo complessivo di €. 4.600,00 per la concessione dei loculi di che trattasi, alla risorsa n. 4020 del bilancio del corrente esercizio finanziario ed €. 70,76 per diritti di segreteria alla risorsa n. 3120.

IL RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to. La Mantia Rosalia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Cosima Orlando