

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, ATTESTA la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Il Responsabile del Procedimento  
e/o Servizio Sociale  
F.to C. Greco**

**IL SINDACO  
F.to V. Sinatra**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Num. Registro di Pubblicazione \_\_\_\_\_  
Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 17-06-2019 al 02-07-2019



Il Funzionario Incaricato  
**Geom. SALVATORE MIRABILE**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza Municipale, li 17-06-2019



**Il Responsabile del Procedimento  
e/o Servizio Sociale**

**Caterina Greco**

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

Settore Amministrativo

## DETERMINAZIONE

N° 10 /2019 del Registro  
del 17-06-2019

**OGGETTO:** Decreto Legge 28/01/2019, n. 4 – Reddito di Cittadinanza. Conferma nomina referenti REI per la Piattaforma Digitale per il Patto per l'inclusione Sociale ai sensi della nota n. 4143 del 16/05/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

L'anno **Duemiladiciannove**, il giorno dicisette, del mese di Giugno, nella sede Comunale,

### IL SINDACO

- VISTA la Legge 8 giugno 1990, N° 142, come recepita con Legge Regionale N° 48/91;
- VISTA la Legge Regionale N° 44/91;
- VISTO l'art. 13 della Legge Regionale N° 7/92 così come modificato dall'art. 41 della Legge Regionale N° 26/93, che dispone che il Sindaco compie tutti gli atti di amministrazione che dalla Legge o dallo Statuto non siano specificatamente attribuiti alla competenza di altri organi del Comune;
- CONSIDERATO che la competenza del Consiglio Comunale limitata alle materie tassativamente specificate nell'art. 32 della Legge Regionale N° 48/91 e quella della Giunta Comunale all'art. 15 della Legge Regionale N° 44/91;
- ACCERTATA la competenza residuale del Sindaco per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**PREMESSO** che l'art. 1 della Legge 28/12/2015, n° 208 ha istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale per l'avvio al "Piano nazionale di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale";

**CHE** il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, con Decreto 26 Maggio 2016, ha dato avvio al *Sostegno per l'Inclusione Attiva* (SIA), una nuova misura di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un sussidio economico alle famiglie in condizioni economiche disagiate in cui sono presenti minorenni, figli disabili o donne in gravidanza;

**CHE** tale sussidio è subordinato alla predisposizione dei progetti personalizzati per la presa in carico dei soggetti da parte di un'equipe multidisciplinare, per il raggiungimento di un punteggio relativo alla valutazione multidimensionale del bisogno e stabilito sulla base di criteri e verifiche;

**VISTE** le successive *Linee Guida* per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

**CHE** in data 15/09/2016, presso il Comune di Lercara Friddi -Comune Capofila del Distretto D38-, si è tenuto un incontro finalizzato alla costituzione dell'Equipe Multidisciplinare (EM) per la presa in carico dei casi distrettuali in funzione delle distinte competenze specialistiche degli operatori opportunamente individuati in ciascun Comune del Distretto D38;

**CHE** ciascun Comune del Distretto D38 ha individuato e nominato un Operatore di Sportello e l'Assistente Sociale per le motivazioni sopra riportate;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n° 08 del 13/10/2016 "Nomina referenti per il SIA (Sostegno per l'Inclusione Attiva) – Decreto 26 Maggio 2016 – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Ministero dell'Economia delle Finanze", relativa al referente autorizzato al caricamento e gestione dati e al componente dell'Equipe Multidisciplinare (EM);

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n° 08/2016 di nomina della dott.ssa C. Greco quale componente della EM e per le attività previste nella realizzazione del ReI che risulta inoltre abilitata alla trasmissione telematica delle informazioni all'INPS per il popolamento del *Casellario dell'assistenza*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 15 settembre 2017, n. 147, emanato in attuazione della legge-delega 15 marzo 2017 con decorrenza dal 1° gennaio 2018, che sostituisce il SIA e che prevede il ReI (Reddito di Inclusione) ovvero un beneficio economico erogato attraverso l'attribuzione di una carta prepagata emessa da Poste Italiane SpA, subordinata alla valutazione della situazione economica e all'adesione ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa;

**CHE**, con l'entrata in vigore del D.Lgs. n° 147/2017, il *Casellario dell'assistenza* –istituito presso l'INPS in attuazione del D.M. 8 marzo 2013 e D.M. 16 dicembre 2014 n. 206, secondo le modalità disciplinate nei decreti direttoriali INPS n. 8 del 10/04/2015 e n. 103 del 15/09/2016- è stato integrato nel nuovo sistema unitario dei servizi sociali (SIUSS);

**VISTA** la nota del *Ministero del lavoro e delle politiche sociali* CdG: MA001-A001 del 10/01/18 "Comunicazione dei punti per l'accesso REI" e la relativa comunicazione trasmessa mezzo *pec* da questo Ente (prot. n° 648 del 22/01/2018) all'INPS e all'Assessorato regionale alla famiglia, alle politiche sociali e al lavoro con la quale si trasmettevano le informazioni relative al punto per l'accesso ReI di questo Comune;

**VISTE** le attività in materia di ReI relative al caricamento e invio all'INPS dei dati necessari ad alimentare la Banca dati ReI e alla predisposizione delle attività necessarie a consentire la definizione dei progetti personalizzati per le famiglie beneficiarie;

**VISTA** la Determinazione del Sindaco n°9 del 09/08/2018 di nomina dei referenti per il ReI tra cui l'operatore di sportello per il caricamento e gestione dati ReI e per supporto, altresì, ai dati relativi alle prestazioni sociali erogate da questo Ente per il *Casellario dell'assistenza*;

**VISTA** la Legge 28/03/2019, n°26 di conversione del D.L. n°4 del 28/01/2019, relativo al *Reddito di Cittadinanza* (RdC) quale misura unica di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all'esclusione sociale, a garanzia del diritto al lavoro, nonché a favorire il diritto all'informazione, all'istruzione, alla formazione, alla cultura attraverso politiche volte al sostegno economico e all'inserimento sociale dei soggetti a rischio di emarginazione nella società e nel mondo del lavoro;

**CHE** a partire dal 6 marzo 2019, ai sensi della nuova normativa in materia, le istanze REI sono state sostituite dalle istanze RdC (Reddito di Cittadinanza);

**ATTESO** che il RdC prevede, tra l'altro, il Patto per l'Inclusione Sociale, che rappresenta un percorso di attivazione sociale e lavorativa predisposto dai Servizi Sociali del Comune, che operano in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole, nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà e riguarda l'intero nucleo familiare e specifici impegni da parte della famiglia sulla base di una valutazione multidimensionale;

**VISTA** la nota del *Ministero del lavoro e delle politiche sociali* n°4143 del 16/05/2019 avente ad oggetto "Reddito di cittadinanza –Procedure per l'accreditamento degli amministratori alla Piattaforma Digitale per il Patto per l'Inclusione Sociale" trasmessa dal Comune di Lercara Friddi, in qualità di Comune Capofila del Distretto D38, e acquisita a questo Protocollo Generale in data 07/06/2019 al n° 5282;

**CHE**, al fine di consentire l'attivazione e la gestione dei Patti per il lavoro e dei Patti per l'inclusione sociale del RDC, la Legge n°26 del 28/03/2019 ha previsto l'istituzione di due piattaforme digitali, una presso l'Anpal per il coordinamento dei Centri per l'Impiego, l'altra presso il *Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali* per il coordinamento dei Comuni;

**RILEVATO** dalla nota anzidetta che la piattaforma istituita presso il *Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali*, nell'ambito del *Sistema informativo unitario dei servizi sociali* (SIUSS), sarà disciplinata da apposito decreto dello stesso Ministero e avrà varie funzioni tra cui l'attivazione e gestione dei Patti per l'Inclusione Sociale;

**CHE**, stante la suddetta nota ministeriale, occorre comunicare al Comune Capofila di Lercara Friddi gli operatori autorizzati a svolgere le attività relative al RdC i quali, per continuità di servizio e nel rispetto della efficacia e dell'efficienza amministrativa nonché dell'attività nell'ambito dei Servizi Sociali, si individuano nelle medesime figure nominate per il ReI con precedente Determinazione Sindacale n°9 del 09/08/2018, che continuano a svolgere quelle attività previste dal REI, nel rispetto della normativa vigente in materia;

**CHE**, alla luce di quanto sopra, sulla base dei ruoli svolti nell'ambito dei servizi competenti vengono confermate la sig.ra Loria Anna, per le funzioni relative alle attività di verifica dei requisiti dei beneficiari RdC e "Coordinatore per il Patto per l'Inclusione Sociale" la Dott.ssa Caterina Greco nella sua qualità di Responsabile del Servizio Sociale (giusto atto di nomina del Responsabile del Settore Amministrativo prot. n°4865 del 23/05/19) che rappresenta, tra l'altro, la figura di "Case Manager per il Patto per l'Inclusione";

**VISTO** il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato nel testo dal D.Lgs n. 118/2011 coordinato con il D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** le LL.RR. 16/63, 48/91 e 7/92 e loro s.m.i.;

**VISTO** la Legge Regionale del 23/12/2000 n.30 (Norme sull'ordinamento degli EE.LL.);

**VISTO** la legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**TUTTO** ciò premesso e considerato,

#### **DETERMINA**

1. Di confermare le nomine contenute nella Determina Sindacale n°9 del 09/08/2018 in funzione della specifica natura e caratteristica dei programmi da realizzare per il RdC nonché dell'esperienza lavorativa dello stesso personale condotta sinora con il ReI (misura di contrasto alla povertà antecedente il RdC), così come prevede la nota del *Ministero del lavoro e delle politiche sociali* n°4143 del 16/05/2019.
2. Di autorizzare, sulla base dei ruoli rivestiti nell'ambito funzionale ove si trova allocato, la dipendente Dott.ssa Caterina Greco (Assistente Sociale e Responsabile dell'Ufficio di Servizio Sociale di questo Comune) a svolgere le funzioni di "Coordinatore per il Patto per l'Inclusione Sociale" nonché "Case Manager per il Patto per l'Inclusione".
3. Di autorizzare la sig.ra Loria Anna, dipendente a tempo determinato in servizio presso l'Ufficio Servizio Sociale, a svolgere le funzioni relative alle attività di verifica dei requisiti dei beneficiari RdC, come da suddetta nota ministeriale n°4143/2019.
4. Di dare atto che i dipendenti sopra individuati continueranno a svolgere le regolari funzioni nell'ambito di appartenenza e si atterranno scrupolosamente, per ragioni di sicurezza e riservatezza dati, alle prescrizioni di legge.
5. Di disporre, infine, la notifica del presente atto ai suddetti dipendenti e di trasmettere copia della presente al Comune di Lercara Friddi, Comune Capofila del Distretto D38, per le procedure RdC relative alla "Piattaforma digitale" istituita presso il *Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali* per il coordinamento dei Comuni nonché per tutti i successivi adempimenti di competenza.
6. Di trasmettere l'originale e una copia del presente atto all'ufficio di segreteria per la registrazione, per l'affissione all'albo pretorio informatico e all'ufficio proponente.