

Il Presidente  
F.to: F. Onorato

Il Segretario Generale  
F.to: G. Schembri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:

Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28-01-14  
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R.  
20/12/2004, n. 17 (N.      Reg. Pub.);

- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il 14-12-13  
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);  
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo  
Dal Municipio, li 07-01-14

IL SEGRETARIO GENERALE



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 240 del 14/12/2013

**OGGETTO:** Approvazione preventivo di spesa e graduatoria "Servizio Civico"  
per l'anno 2014.

L'anno duemilatredecim e questo giorno quattordici del mese di Dicembre alle ore 09,00 nella sala delle  
adunanze nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Onorato Dr. Francesco nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente  
presenti ed assenti i seguenti Sigg.

				Presente	Assente
1	ONORATO	Francesco	Sindaco	x	
2	GENTILE	Marisa Giovanna	Assessore	x	
3	GUARINO	Francesco	Assessore	x	
4	PIAZZA	Giorgio	Assessore	x	
5	TIRRITO	Giuseppe	Assessore	x	
TOTALE				5	

Partecipa il Segretario Generale Sig. Schembri Dr. Gerlando

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed  
invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 53 della Legge 142/90, come recepito con L.R. 48/91 e come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e precisamente:

del responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voto unanime espresso per alzata e seduta,

### DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Dichiarare, con voto unanime ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.R. 44/91, immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO:	<input checked="" type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno
_____	n. <u>1924/13</u>	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____
_____	n. _____	€ _____

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione preventivo di spesa e graduatoria "Servizio Civico" per l'anno 2014.

li 12.12.13



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, vengono espressi i sotto specificati pareri:

- Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE  
PARERE:  
SFAVOREVOLE



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

li 14.12.13

- Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE  
PARERE:  
SFAVOREVOLE



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

li 14.12.13



IL SINDACO

IL PROPONENTE

*[Signature]*

L'ISTRUTTORE

*[Signature]*



Allegato alla delibera della Giunta Comunale N° 240 del 14.12.13

Premesso che tra i compiti istituzionali dell'A.C. rientra l'assistenza economica alle famiglie che versano in situazione di disagio economico, di inadeguata assistenza familiare e di insufficienza di mezzi di sostentamento, al fine di aiutarle a soddisfare i bisogni essenziali e a garantire loro un minimo vitale di autosufficienza economica;

Che, al fine di evitare scelte discrezionali, con D.C. N° 8 dell'01/02/99 è stato approvato il Regolamento di assistenza economica che contiene anche l'"Assegno economico per servizio civico" il quale prevede l'erogazione di un contributo mensile dietro prestazione di un'attività lavorativa svolta dai cittadini che hanno presentato apposita istanza e che sono in possesso dei requisiti prescritti;

Vista la D.C. N° 3 del 19/01/2006 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento per l'impiego di soggetti in condizioni di disagio economico in servizi utili a favore della collettività";

Considerato che, in detto Regolamento, è prevista, tra l'altro, la formulazione di una graduatoria da stilare tenendo conto del carico familiare, della situazione sociale e sanitaria (disoccupazione, invalidità, ecc.), della situazione economica di ciascun nucleo familiare che intende beneficiare dell'assistenza economica di che trattasi;

Che è stato affisso un avviso nei locali pubblici ed all'albo pretorio del Comune che stabiliva la data del 02/12/2013 quale termine ultimo per la presentazione delle istanze;

Che è intendimento dell'A.C. garantire a tutti i richiedenti, inseriti nella graduatoria dei beneficiari, un contributo economico atto ad aiutarli ed a far fronte alle esigenze e alle problematiche da loro manifestate;

Atteso che anche per la III annualità ed ultima annualità del Piano di Zona L. 328/00- triennio 2010/2012-, in fase di implementazione, è previsto il progetto *Uomini, donne e lavoro*, avente finalità simili al Servizio civico comunale;

Accertata la volontà dell'A.C. di procedere all'avvio degli utenti nelle attività sociali del Servizio Civico predisponendo quattro turni trimestrali nell'arco del 2014;

Vista la relativa graduatoria predisposta dall'Ufficio di Servizio Sociale, agli atti, dalla quale si evince quanto segue:

- domande presentate: N° 87;
- soggetti da avviare: N° 50

Visto il preventivo di spesa dell'importo di € 33.777,50 predisposto dall'Ufficio,

#### SI PROPONE DI DELIBERARE

1) Approvare il seguente preventivo di spesa, di € 36.500,00, predisposto dall'Ufficio:

• Utenti n° 50 x € 619,75 (compenso trimestrale) .....	€ 30.987,50
• Assicurazione (€ 23,00 x 50 utenti).....	€ 1.150,00
• INAIL (€ 20,00 x 50 utenti).....	€ 1.000,00
• Acquisto materiale e varie.....	€ 640,00
Totale complessivo	<b>€ 33.777,50</b>

2) Approvare la graduatoria, agli atti, per l'ammissione all'assistenza economica "Servizio civico" ed avviare, per il 1° trimestre 2014, i richiedenti, seguendo l'ordine della suddetta graduatoria (a parità di punteggio sarà avviato il più anziano), che hanno manifestato la disponibilità ad usufruire del contributo economico dietro prestazione di un'attività lavorativa dando atto che si procederà allo scorrimento della graduatoria nel caso di rifiuto o di altra valida motivazione.

1) Imputare la spesa complessiva di € 33.777,50 all'intervento 1.10.04.03 "Servizi socio-assistenziali", bilancio 2014.