

IL PRESIDENTE
f.to: Tirrito Tiziana

IL CONSIGLIERE ANZIANO
f.to: DI SANTI Maria

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to: G. SCHEMBRI

COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

Settore Amministrativo

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 19 del 30/10/2020

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:
Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 03-11-2020,
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R.
20/12/2004, n. 17 (N. _____ Reg. Pub.);
- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il 30-10-2020
 - perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);
 - decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio, li 30-10-2020

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. SCHEMBRI
Dott. Gerlando SCHEMBRI



OGGETTO: Approvazione del programma triennale dei LL.PP 2020-2022. Elenco annuale per l'anno 2020.

L'anno **Duemilaventi**, addì **trenta**, del mese di **Ottobre**, alle ore 18,30, nel Comune di Castronovo di Sicilia e nella Casa Comunale, in seguito a convocazione del Presidente ai sensi dell'art. 20 della L.R. 26/08/1992, N° 7 e successive modifiche ed integrazioni il Consiglio Comunale si è riunito in sessione ordinaria, in seduta pubblica nelle persone dei Sigg.:

		Presente	Assente	
1	BONGIOVANNI Antonino	x		Ai sensi del 3° comma dell'art. 20 L.R. N° 7/92, modificato dall'art. 44 L.R. 26/93, si dà atto che partecipa alla seduta: il Sindaco, il Vicesindaco e l'Ass. Militello.
2	GUARINO Valentina	x		
3	TIRRITO Mariaclara	x		
4	DOLCE Lucia Alessia	x		
5	TIRRITO Tiziana	x		
6	MICELI SOLETTA Calogera	x		
7	DI MARTINO Vincenzo	x		
8	GENTILE Roberto Maria		x	
9	DI SANTI Maria	x		
10	BUTERA Gianluca	x		
11	TIRRITO Carlo	x		
12	COLLURA Anna Maria		x	
TOTALE		10	2	

Assume la Presidenza dell'adunanza, la **Sig.ra Tirrito Tiziana**, che assistita dal Segretario Generale del Comune **SCHEMBRI Dott. Gerlando**, alle ore 18,30, ora fissata nell'avviso di convocazione, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Assiste e partecipa il Segretario Generale del Comune **SCHEMBRI Dott. Gerlando**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. La seduta è pubblica.

Alle ore 19,10 Il Presidente riprende la seduta sospesa alle ore 19,00 ed ammette in aula la Consigliere Di Santi Maria. Di seguito da lettura della proposta di deliberazione ed invita il Sindaco ad illustrarne i contenuti. Il Sindaco sottolinea come il piano riporti necessariamente delle opere già inserite nei precedenti documenti di programmazione e che rimangono in attesa di finanziamento. Cosa diversa, invece, è quella inerente l'adeguamento del campo sportivo comunale il cui intervento è stato finanziato dal CONI con la partecipazione dell'Ente al pari di talune strade provinciali di grande interesse per il territorio seppur di proprietà di Enti terzi.

I lavori di adeguamento e/o ripristino di dette strade (SP 36 bis e SP 48) si effettueranno, infatti, con l'intervento ed il coordinamento di questo Comune. Non avendo nessuno chiesto di intervenire la proposta viene posta ai voti per alzata di mano.

L'esito della votazione è risultato il seguente: presenti e votanti : 10 ; voti favorevoli 08, astenuti 2 (BUTERA e TIRRITO Carlo).

Approvato.

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li _____

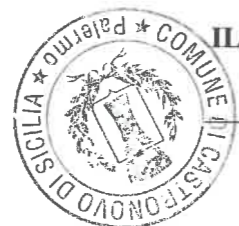
 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, vengono espressi i sotto specificati pareri:

- Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE
PARERE: _____
~~SFAVOREVOLE~~


Li, 15.07.2020

 **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE
PARERE: _____
SFAVOREVOLE

li _____

 **IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA
Città Metropolitana di Palermo
SETTORE URBANISTICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

AL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Programma Triennale Dei Lavori Pubblici 2020/2022 ed elenco annuale dei lavori Anno 2020 e programma biennale 2020/2021 delle forniture e dei servizi - Approvazione ai sensi dell'art.1 del D.A. N°14/Oss 10/08/2012 - Art.6 Legge Regionale 12 Luglio 2011, N°12 - Recepimento Del D.Lgs. 12/06/2006, N°163 e ss.mm.ii. e del D.P.R. 05/10/2010, N°207 e ss.mm.ii. e conseguentemente il D.Lgs. N°50/2016.

IL PROPONENTE



L'ISTRUTTORE

Allegato alla delibera del Consiglio Comunale N° 19 del 30/10/2020

Premesso:

Premesso

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n° 33 del 27.02.2020 è stato adottato lo schema del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020 – 2022 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2020 e l'elenco biennale dei servizi per gli anni 2020-2021;
- Che, come previsto dall'art.128 del D.Lgs. n°163/06, così come introdotto dalla L.R. n°12/11 e dall'art.5 del D.A. n°14/OSS 10/08/2012, detti documenti sono stati pubblicati all'albo pretorio per trenta giorni consecutivi e, per lo stesso periodo di tempo in visione presso gli uffici comunali;

Richiamati gli atti fondamentali di programmazione di questa Amministrazione ed in particolare il programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e l'elenco biennale dei servizi per gli anni 2020-2021;

Dato atto che

- sono stati posti in essere tutti gli atti preliminari propedeutici alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, così come previsto dal D.A. n°14/OSS dell'Assessore delle Infrastrutture e della Mobilità del 10/08/2012 e specificatamente:
- è stata effettuata l'identificazione e la quantificazione dei fabbisogni e delle relative esigenze, riportati schematicamente nella scheda 1, procedendo ad individuare gli interventi occorrenti al loro soddisfacimento;
- è stata effettuata la definizione delle disponibilità finanziarie, accertando l'assenza o la presenza di apporti di capitale privato e di proventi derivanti dall'alienazione di beni immobili del patrimonio disponibile dell'amministrazione;
- è stato predisposto il quadro delle disponibilità finanziarie destinate all'attuazione del programma;

Rilevato:

- Che nel programma possono essere inseriti gli interventi per i quali si è in possesso almeno di studio di fattibilità o della progettazione preliminare, ai sensi del comma 6 dell'art.6 della L.R. n°12/11;
- Che nell'elenco annuale possono essere inseriti gli interventi per i quali si è in possesso di studio di fattibilità o di progettazione preliminare ma con l'indicazione dei mezzi finanziari, ai sensi dell'art.4 del D.A. n°14/OSS del 10/08/2012;
- Che debbono essere rispettati i vincoli di natura finanziaria, urbanistica, paesistica e territoriale imposti dalle norme vigenti;
- Che l'art.4 del D.A. n°14/OSS 10/08/2012 definisce i contenuti dell'elenco annuale da predisporre nel rispetto dei vincoli legislativi, delle priorità e dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente;
- Che gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria possono essere indicati in materia aggregata;
- Che, ai sensi dell'art.6 della L.R.n°12/11, il programma deve prevedere un ordine di priorità.
- Che in ogni categoria sono comunque prioritari ope legis: i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, progetti esecutivi approvati nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario;
- Che nel programma biennale, come previsto dal comma 6 dell'art. 21 del D.lgs 50/2016, possono essere inseriti servizi e forniture di importo superiore a €. 40.000
- Che il responsabile della predisposizione del programma triennale, dell'elenco annuale e del piano biennale dei servizi è stata l'arch. Orlando Cosima nella qualità di Responsabile del Settore Urbanistica e LL.PP. ad interim nel periodo della predisposizione dei suddetti atti;

Dato atto

- Che l'attività di programmazione si è conclusa con la redazione degli schemi del programma triennale, dell'elenco annuale e dell'elenco biennale, sintetizzati nelle schede approvate dal D.A. 14/OSS del 10/08/2012 ed in altri elenchi approntati dall'ufficio, schede ed elenchi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, assieme alla cartografia su scala adeguata ed una relazione generale;
- Che, così come previsto dal comma 8 dell'art.6 della L.R. n°12/11 e dall'art.8 del D.P. 31/01/2012 n°13, lo schema di programma triennale è stato reso pubblico prima dell'approvazione del C.C., mediante affissione nella sede dei comuni, all'Albo Pretorio telematico per almeno trenta giorni;

Richiamate le norme vigenti in materia di lavori pubblici e di Ordinamento finanziario e degli EE.LL.,

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di approvare il programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e l'elenco annuale 2020, nonché l'elenco biennale dei servizi 2020/2021 ai sensi delle norme richiamate in premessa, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, costituito dai seguenti elaborati:
 - Relazione generale;
 - Scheda 1, Scheda 2, Scheda 3 per il piano triennale dei lavori;
 - Scheda A, Scheda B, Scheda C per il piano biennale dei servizi;
3. Di dare mandato al responsabile a cui è stata affidata la predisposizione del programma, di procedere ai successivi adempimenti relativi al presente atto.

Il Responsabile per la predisposizione del programma triennale e dell'elenco annuale