

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
11050/4	n° 786/20	1.743,00
11060/4	n° 787/20	8.564,00
11070/4	n° 788/20	1.333,00
11140/4	n° 789/20	3426,00
10210/4	n° 290/20	190,00

li 02-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to Antonino Colletto

li _____

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E/O DEL SERVIZIO

F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Virga

li 02-10-2020

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 05-10-2020 al 20-10-2020

li 05-10-2020

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to G. Schembri

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 05-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

N° 682/2020 del Registro

OGGETTO: Liquidazione fatture e rimborso spese per manifestazioni inserite nel cartellone dell'estate 2020.

Settore: AMMINISTRATIVO

Servizio: AA.GG.

Reg. Sett. N. del

L'anno duemilaventini, il giorno cinque, del mese di dicembre, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);

✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;

✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;

✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 27/07/2020 avente per oggetto: “Approvazione del programma per la realizzazione dell’Estate Castronovese 2020 e impegno di spesa”;

VISTA la Determinazione di questo Responsabile di Settore n. 567/2020 del 20/08/2020 di approvazione dei preventivi di spesa e di affidamento delle prestazioni;

DATO ATTO che le manifestazioni si sono svolte regolarmente come da calendario e che pertanto si può procedere alla liquidazione degli oneri ad esse connessi;

VISTI i documenti giustificativi della spesa;

VISTA la vigente normativa in tema di scissione dei pagamenti;

VISTO D.lgs 267/2000;

per quanto sopra premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) Di liquidare alla Ditta G.L.G.A ALLESTIMENTI di Candioto Chiara, con sede in Termini Imerese, la fattura n. 35 del 21/08/2020 di importo complessivo pari a € 2806,00 di cui € 2300,00, imponibile ed € 506,00 per IVA;
- 2) Di accreditare l’importo di € 2300,00 , indicato quale imponibile, sul CCB: IT13U0200843641000105644430 e di procedere secondo le norme sulla scissione dei pagamenti per quanto concerne l’IVA pari a € 506,00;
- 3) Di imputare la spesa di cui ai superiori capoversi ai capitoli indicati nella determinazione n. 567/2020;
- 4) Di liquidare all’Associazione Culturale “PROSPETTIVE” con sede in Mezzojuso, il rimborso spese per le prestazioni di cui alla richiesta di liquidazione acquisita al n. 9066 del 18/08/2020, di importo pari a € 1600,00;
- 5) Di accreditare l’importo di € 1600,00 di cui al punto precedente sul CCB: IT74N0760104600000037346889;
- 6) Di imputare la spesa di cui ai capoversi 4 e 5 ai capitoli indicati nella determinazione n. 567/2020;
- 7) Di liquidare all’ASD CASTRONOVO con sede in Castronovo di Sicilia, il rimborso spese per le prestazioni di cui alla richiesta di liquidazione acquisita al n. 8523 del 14/08/2020, di importo pari a € 4000,00;
- 8) Di imputare la spesa di cui al capoverso 7 ai capitoli indicati nella determinazione n. 567/2020;
- 9) Di procedere ad anticipare all’economista comunale la somma di € 1000,00 di cui al punto 7 del quadro di riepilogo inserito nella deliberazione della GC n. 71/2020;
- 10) Di procedere ad anticipare all’economista comunale la somma di € 650,00 per il pagamento degli oneri SIAE di cui al punto 1) del dispositivo della determinazione del Responsabile di Settore n. 567/2020;
- 11) Di liquidare alla Ditta Associazione L’Arte di Casa Nostra , con sede in Palermo, la fattura n. FPA 1/20 dell’ 11/09/2020 di importo complessivo pari a € 2200,00 IVA esente;
- 12) Di accreditare l’importo di € 2200,00 , indicato quale imponibile, sul CCB: IT17H0617504610000006486980 ;
- 13) Di imputare la spesa di cui ai capoversi 11 e 12 ai capitoli indicati nella determinazione n. 567/2020;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E/O DEL SERVIZIO

F.to S. Virga

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to S. Virga