



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA
Città Metropolitana di Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO:	Prenotazione	Impegno
<u>10990/1</u>	n. <u>66h/20</u>	€ <u>65,00</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 59, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Antonino Colletto

li 04/05/20

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E/O DEL SERVIZIO

F.to Cosima Orlando

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando

Li, 22.04.2020

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni esecutivi dal 06-05-2020 al 21-05-2020

Li 06-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 06-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando



N° <u>3501/2020</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione fatture alle cartoleria per fornitura libri a seguito buono libri per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado nell'anno scolastico 2018/2019.
Settore: Urbanistica Servizio Scolastico	
Reg. Settore n. 97 del 22.04.2020	

L'anno duemilaventi, il giorno Sei, del mese di Maggio, nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- ✓ Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:
"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art.51, comma 2, L. 142/90);
"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico".(art. 51, comma 3)
- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- Premesso che la L.R. n. 68 del 07/05/1976 con la quale la Regione Siciliana ha istituito l'erogazione di un contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole medie inferiori;
- Che con L.R. n.1 del 02/01/1979 le funzioni amministrative svolte dalla Regione Siciliana in materia sono state demandate ai Comuni;
- Che così come indicato dagli amministratori il contributo di che trattasi è stato erogato sotto forma di buono libro, attraverso gli Istituti che ne hanno fatto regolare richiesta, ai genitori degli alunni, che a loro volta li hanno consegnati alle librerie di fiducia presso la quale hanno provveduto ad acquistare i libri da fatturarsi successivamente al Comune;
- Che i fruitori di tali buoni si sono approvvigionati in diverse cartolerie;
- Vista la fattura n. 05/PA del 29.07.19 di €. 60,00, esenti da IVA ai sensi di legge, trasmessa dalla cartoleria *Snoopy* di Puglisi Franco, con sede a Lercara Friddi in Piazza Indipendenza, 4, P.IVA 04950020828, acquisita protocollo del Comune in data 30.07.2019 al n. 7092;
- Vista la fattura n. 1 del 06.09.2019 di €. 65,00 esente da IVA ai sensi di legge trasmessa dalla cartoleria di Rossana Alessi, con sede a San Giovanni Gemini in Corso Umberto I, 306, P.IVA 198970846 ed acquisita al protocollo del Comune in data 02.10.2019 al n. 9579;
- Fatto presente è stato acquisito agli atti il D.U.R.C dal quale risulta che le ditte di cui sopra sono in regola nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L;
- Rilevato che le summenzionate fatture sono corredate di buono libri regolarmente timbrati dal Dirigente dell'Istituzione Scolastica;
- Ritenuto dover procedere al pagamento delle stesse

DETERMINA

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di dare atto che il contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole medie inferiori è stato erogato sotto forma di buono libro.
3. Di liquidare, la somma complessiva di €. 65,00 esente da IVA ai sensi di legge alla cartoleria *Snoopy* di Puglisi Franco, con sede a Lercara Friddi in Piazza Indipendenza, 4, P.IVA 04950020828, a saldo della fattura n. 05/PA del 29.07.19 quale rimborso relativo ai buoni libro concessi agli alunni della scuola secondaria di 1° grado nell'anno scolastico 2018/2019 per l'acquisto di testi scolastici e di accreditare la suddetta somma sul conto corrente indicato nella fattura di che trattasi.
4. Di liquidare, la somma complessiva di €. 65,00 esente da IVA ai sensi di legge alla cartoleria di Rossana Alessi, con sede a San Giovanni Gemini in Corso Umberto I, 306, P.IVA 198970846, a saldo della fattura n. 1 del 06.09.2019, quale rimborso relativo ai buoni libro concessi agli alunni della scuola secondaria di 1° grado nell'anno scolastico 2018/2019 per l'acquisto di testi scolastici e di accreditare la suddetta somma sul conto corrente indicato nella fattura di che trattasi.

5. Di dare atto che la somma complessiva di €. 130,00 è a carico del bilancio comunale e trova copertura nel pertinente capitolo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Cosima Orlando