



**COMUNE DI CASTROLIBERO DI SICILIA**  
**PROVINCIA DI PALERMO**  
**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**

Ai sensi dell'art. 151 del testo unico degli enti locali n° 267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO <u>10611/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€ <u>1.037,00</u>
	n° <u>1465/19</u>	_____
	n° _____	_____
	n° _____	_____

li 13-02-2020 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**F.to A. Colletto**

**Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
**F.to G. Schembri**

li 13-02-2020

**Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.**  
**La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
 E/O DEL SERVIZIO  
**F.to A. Colletto**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
**F.to G. Schembri**

li 13-02-2020

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 14-02-2020 al 03-03-2020**

li 14-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO  
**F.to G. Schembri**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 14-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



**Dott. Gerlando Schembri**

N° <u>138</u> /2010 del Registro Settore: Economico Finanziario Servizio:	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fattura alla ditta Dragotto Antonino per canone e manutenzione macchine fotocopiatrici IV° Trimestre 2019. CIG: N. Z9B29DAB8F
---	---

L'anno duemilaventi, il giorno Dievassette, del mese di Febbraio,  
 nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso**

**Che** con Delibera di Giunta Comunale n. 66 del 12/05/2014 veniva approvata l'offerta della ditta Dragotto Antonino di Palermo, per il noleggio e la manutenzione di fotocopiatrici utilizzate dagli uffici comunali del Comune di Castronovo di Sicilia;

**Che** con la suddetta delibera si procedeva ad impegnare la somma necessaria per il canone di noleggio e la manutenzione delle macchine fotocopiatrici in uso presso gli uffici comunali;

**Considerato che** gli effetti del contratto si sono prorogati fino alla data odierna e che il servizio svolto ha garantito l'efficienza degli uffici e dei servizi comunali;

**Ritenuto** di dover liquidare per la suddetta fornitura, la somma di € 1.037,00 IVA inclusa;

**Vista** la fattura N.137A del 07/10/2019, della ditta Dragotto Antonino, relativa al canone e manutenzione delle macchine fotocopiatrici in uso presso il Comune di Castronovo di Sicilia, riferita al trimestre Ottobre-Novembre-Dicembre 2019, per l'importo complessivo di € 1.037,00 IVA inclusa (scissione pagamenti ai sensi dell'art.73 del D.P.R. n. 633/1972).

**Atteso** che per il presente provvedimento si è proceduto, a norma delle vigenti leggi, alla generazione del CIG per la ditta Dragotto Antonino: **CIG N. Z9B29DAB8F**

Ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione;

**DETERMINA**

1. Di liquidare la somma di € 1.037,00 IVA inclusa (scissione pagamenti ai sensi dell'art.73 del D.P.R.n. 633/1972), a saldo della fattura sopra citata per il pagamento del canone e manutenzione macchine fotocopiatrici, IV° Trimestre 2019;
2. Di imputare la somma complessiva di € 1.037,00 al capitolo n. 10611 del bilancio 2019.
3. Di liquidare alla ditta Dragotto Antonino con sede a Palermo in via Catania n. 19, P.IVA IT03194070821, l'importo complessivo di € 1.037,00 IVA inclusa, a saldo della fattura sopra citata;
4. Di accreditare la somma sul C/C UNICREDIT Filiale: PA Calatafimi b - Codice IBAN: IT37X0200804666000300403453;