



**COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

SETTORE AMMINISTRATIVO

**D E T E R M I N A Z I O N E**  
**DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

N° <u>28</u> / 2020 del Registro	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione "Servizio Attività Lavorativa Anziani". Mese di dicembre 2019.
Settore: <i>Amministrativo</i>	
Servizio: <i>Sociale</i>	
Reg.Serv/Sett. <u>3</u> del <u>10/01/2020</u>	

L'anno duemilaventi il giorno quindici, del mese di gennaio, nella sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:
- "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" (art. 51, comma 2, L. 142/90);
- "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3).
- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
  - ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
  - ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
  - ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
  - ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL n.267/2000, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO: <u>11451/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	
	n. <u>162/19</u>	€ <u>436,80</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

Li 13-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
F.to Gerlando Schembri

Li 13-01-2020

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.  
La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO  
F.to C. Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to S. Virga

Li 10-01-2020

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 16-01-2020 al 31-01-2020

Li 16-01-2020

Il Funzionario Incaricato  
F.to \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO  
F.to S. Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 15-01-2020



**Premesso** che con atto del Consiglio Comunale N° 9 dell'1/02/1999 è stato approvato il regolamento "Attività lavorativa anziani" che si pone come obiettivo l'inserimento dell'anziano in attività lavorativa per prevenire il disadattamento e l'emarginazione dello stesso conseguente alla perdita di ruolo derivante dallo stato di pensionamento;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale N° 151 del 20/11/2018 con la quale è stato approvato l'impegno di spesa/prenotazione per il "Servizio di Attività lavorativa anziani" per l'anno 2019;

**Vista** la Determinazione del Responsabile del Settore n° 785 del 17/12/2018 di approvazione graduatoria per il servizio "Attività lavorativa anziani" 2019;

**Atteso che** per il 4° trimestre 2019, sono stati avviati tre anziani inseriti nella predetta graduatoria per svolgere l'attività lavorativa di che trattasi;

**Considerato** che detto servizio prevede lo svolgimento di attività socialmente utili da parte degli anziani (giardinaggio, cura del verde pubblico, ...);

**Viste** le schede lavorative di ciascuna persona relative al mese di dicembre 2019 dalle quali si evince il servizio svolto;

**Acquisiti** i pareri del Responsabile del Settore interessato e della Ragioneria in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**Tutto** ciò premesso e considerato,

#### **SI PROPONE DI DETERMINARE**

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 10/91, le motivazioni esplicitate in narrativa, qui trascritte e riportate, e costituenti parte integrale e sostanziale del dispositivo.
2. Di liquidare e pagare, per la causale di cui in premessa, la somma di € 145,60 in favore di ciascuna persona indicata nell'Allegato A" (agli atti).
3. Di imputare la complessiva somma di € 436,80 al capitolo 11451 "Servizi socio-assistenziali", a decurtazione dell'impegno assunto con la delibera in premessa citata.
4. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore Economico-finanziario per gli adempimenti di competenza.
5. Di disporre la registrazione della presente determinazione nell'apposito Registro Generale.

Castronovo di Sicilia, 09/01/2020

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa C. Greco

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

- Vista la superiore proposta;
  - Dato atto della regolarità della presente proposta
- DETERMINA**
- di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta.
  - di inviare copia della presente determinazione al Settore Economico-finanziario per i successivi atti di competenza.
  - di disporre la registrazione della presente determinazione nell'apposito Registro Generale.

Il Responsabile del Settore

F.to Dott. S. Virga