



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE URBANISTICA

## DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO:	Prenotazione	Impegno
<u>11021/1</u>	n. <u>1128/19</u>	€ <u>45,00</u>
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____
	n. _____	€ _____

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 59, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Antonino Colletto

li 27-12-2019

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

F.to



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando

Li, 20.12.2019

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni esecutivi dal 27-12-2019 al 11-01-2020

Li 27-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO  
F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 27-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Cosima Orlando



N° 894/2019 del Registro

Settore: Urbanistica  
Servizio Scolastico

Reg. Settore n. 239 del 20.12.2019

OGGETTO: Liquidazione fattura alla cartoleria Emporio 7 di Alia per rimborsi buono libri degli alunni della scuola secondaria di 1° grado nell'anno scolastico 2018/2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno Ventisette, del mese di Dicembre, nella sede Comunale,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- ✓ Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art.51, comma 2, L. 142/90); "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico".(art. 51, comma 3)
- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- Premesso che la L.R. n. 68 del 07/05/1976 con la quale la Regione Siciliana ha istituito l'erogazione di un contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole medie inferiori;
- Che con L.R. n.1 del 02/01/1979 le funzioni amministrative svolte dalla Regione Siciliana in materia sono state demandate ai Comuni;
- Che così come indicato dagli amministratori il contributo di che trattasi è stato erogato sotto forma di buono libro, attraverso gli Istituti che ne hanno fatto regolare richiesta, ai genitori degli alunni, che a loro volta li hanno consegnati alle librerie di fiducia presso la quale hanno provveduto ad acquistare i libri da fatturarsi successivamente al Comune;
- Che i fruitori di tali buoni si sono approvvigionati in diverse cartolibrerie;
- Vista la fattura n. 09\_18 del 28/12/2018 trasmessa dalla cartolibreria Emporio 7 di Pravatà Ignazio, con sede ad Alia in Via Principe Umberto, 5 ed acquisita al protocollo del Comune in data 31/12/2018 al n. 12490 di €. 45,00 esente da IVA ai sensi di legge;
- Che è stato acquisito agli atti il D.U.R.C dal quale risulta che la ditte di cui sopra è in regola nei confronti dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L.
- Rilevato che la summenzionata fattura è corredata di buono libri regolarmente timbrato dal Dirigente dell'Istituzione Scolastica;
- Ritenuto dover procedere al pagamento della stessa

### **DETERMINA**

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di dare atto che il contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole medie inferiori è stato erogato sotto forma di buono libro.
3. Di liquidare, la somma complessiva di €. 45,00 alla cartolibreria Emporio 7 di Pravatà Ignazio, con sede ad Alia in Via Principe Umberto, 5, a saldo della fattura n. 09\_18 del 28/12/2018 per la fornitura di libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° grado nell'anno scolastico 2018/2019.
4. Di dare atto che la somma complessiva di €. 45,00 è a carico del bilancio comunale e trova copertura nel pertinente capitolo.

IL RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Arch. Cosima Orlando