



COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico degli EE.LL. n. 267/2000, si ATTESTA la copertura finanziaria

INTERVENTO:	Prenotazione	x Impegno	
<u>20650/1</u>	n. <u>285/18</u>		€ <u>236,68</u>
	n. _____		€ _____
	n. _____		€ _____
	n. _____		€ _____

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 59, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Antonino Colletto

li 12-11-19

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D. Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E/O DEL SERVIZIO

F.to Antonella Infantino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Cosima Orlando

Li 08.11.2019

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni esecutivi dal 15-11-2019 al 30-11-2019

Li 15-11-19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 15-11-19



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Cosima Orlando

N° <u>768/2019</u> del Registro	OGGETTO: Liquidazione fattura alla Ditta GEOSERVICE SRL per " Prove di laboratorio su calcestruzzo e acciaio" relative alla struttura dei loculi cimiteriali realizzati nel cimitero comunale.
Settore: Urbanistica Servizio Cimiteriale	
Reg. Sett.n. <u>210</u> del <u>08.11.2019</u>	

L'anno duemiladiciannove, il giorno Quindici, del mese di Novembre,
nella sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

- Premesso che con determinazione dirigenziale n. 192 del 15/03/2018 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di “ Realizzazione di n. 120 loculi nel Comune di Castronovo di Sicilia” , redatto dall’U.T.C. , per un importo complessivo di €. 137,000,00 di cui €. 94.078,41 per lavori comprensivi di €. 857,65 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso ed €. 42. 921,59 per somme a disposizione dell’Amministrazione;
- Che con determinazione dirigenziale N. **624/2019** del **07.10.2019** è stato affidato, conformemente all’art. 36 comma 2 lettera “a” del codice e con le indicazioni contenute nelle linee guida emanate dall’ANAC, in tema di contatti sotto soglia, approvati dal consiglio nell’adunanza del 28/06/2016, il servizio di prove di laboratorio su calcestruzzo e acciaio relative alla struttura dei loculi cimiteriali realizzati nel cimitero comunale alla Ditta GEOSERVICE SRL con sede ad Agrigento per un importo di €. 194,00 oltre IVA al 22% (scissione dei pagamenti);
- Che così come previsto dalla L.136/2010, come interpretata e modificata dalla L. n. 217/2010, è stato chiesto all’Autorità di Vigilanza il CIG che risulta essere il seguente: **ZF52A09D49**;
- Fatto presente che il servizio è stato regolarmente realizzato dalla ditta così come da incarico affidato giusta determina n. 624/2019 del 07.10.2019;
- Vista la fattura NR. **205** del **17.10.2019** trasmessa dalla Ditta GEOSERVICE SRL e registrata al protocollo generale del Comune in data **18.10.2019** al N. **10249** della somma complessiva di **€.236,68** compresa IVA;
- Visto il DURC richiesto con validità fino al **25.02.2020** dal quale risulta che la Ditta è in regola con l’I.M.P.S. e l’I.N.A.I.L.;
- Ritenuto dover procedere al pagamento della stessa;

DETERMINA

1. Di approvare ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della l.r. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di liquidare, la somma complessiva di €. **194,00** al netto dell’IVA al 22% (Scissione pagamenti ai sensi dell’art. 17 ter del DPR n. 633/72 introdotto dal comma 629 dell’art. 1 della legge n. 190/2014), come da fattura trasmessa dalla Ditta GEOSERVICE SRL, con sede ad Agrigento in Via A. Di Giovanni,45, P.I. 01731340848 per il servizio di prove di laboratorio

su calcestruzzo e acciaio relative alla struttura dei loculi cimiteriali realizzati nel cimitero comunale a saldo della fattura NR. **205** del **17.10.2019**.

3. Di accreditare la somma di cui al punto 2 a mezzo bonifico aventi le seguenti coordinate:
IBAN: IT **96W0200816600000300328546**.
4. Di dare atto che la somma di cui sopra è stata prenotata con Determinazione N. **624 del 07.10.2019** e impegnata dal Responsabile del Servizio Finanziario all’intervento **20650/1**.
5. Di dare altresì atto che nel caso il pagamento dovesse essere effettuato oltre i termini indicati nelle verifiche effettuate da questo servizio e in premessa citate, le stesse devono essere reiterate a cura del sottoscrittore del mandato di pagamento.

IL RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO
E/O DEL SERVIZIO
F.to Antonella Infantino



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Arch. Cosima Orlando