

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
f.to: Di Santi Maria

IL PRESIDENTE  
f.to: Tirrito Tiziana



IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to: Gerlando Schembri

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione:  
Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16/8/2019,  
ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91 come modificato dall'art. 127, comma 21 della L.R.  
20/12/2004, n. 17 (N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.);
- CHE la presente deliberazione diviene esecutiva il 12/8/2019  
 perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);  
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: G. Schembri

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio, li 14/8/2019



IL SEGRETARIO GENERALE

# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA PALERMO

## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 28 del 12/08/2019

**OGGETTO:** Approvazione del programma triennale dei LL.PP. 2019 – 2021 elenco annuale per l'anno 2019

L'anno duemiladiciannove, addì dodici, del mese di agosto, alle ore 21,00, nel Comune di Castronovo di Sicilia e nella Casa Comunale, in seguito a convocazione del Presidente ai sensi dell'art. 20 della L.R. 26/08/1992, N° 7 e successive modifiche ed integrazioni il Consiglio Comunale si è riunito in sessione ordinaria, nelle persone dei Sigg.:

	Presente	Assente	
1 BONGIOVANNI Antonino		x	Ai sensi del 3° comma dell'art. 20 L.R. N° 7/92, modificato dall'art. 44 L.R. 26/93, si dà atto che partecipa alla seduta il Sindaco ed il Vice Sindaco
2 GUARINO Valentina	x		
3 TIRRITO Mariaclara	x		
4 DOLCE Lucia Alessia	x		
5 TIRRITO Tiziana	x		
6 MICELI SOLETTA Calogera	x		
7 DI MARTINO Vincenzo	x		
8 GENTILE Roberto Maria	x		
9 DI SANTI Maria	x		
10 BUTERA Gianluca	x		
11 TIRRITO Carlo	x		
12 COLLURA Anna Maria	x		
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	

Assume la Presidenza la Sig.ra TIRRITO Tiziana che, assistita dal Segretario Generale del Comune Schembri Dr. Gerlando, dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

**Il Presidente** dà lettura della proposta di deliberazione relativa all'oggetto.

Il **SINDACO**, in qualità di Assessore al ramo, illustra il contenuto del Piano di cui si chiede la formale approvazione.

Il Consigliere **BUTERA** preannuncia l'astensione del suo Gruppo Consiliare.

Non avendo altri chiesto di intervenire il Presidente pone in votazione la proposta che viene approvata a maggioranza, con voti favorevoli 8.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 53 della Legge 142/90, come recepito con L.R. 48/91 e come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e precisamente:

- del responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- del responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto, che qui si allega per farne parte integrante e sostanziale.

Ai sensi dell'art. 55 comma 5° della Legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni, si attesta la copertura finanziaria per come segue:

INTERVENTO	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno	€
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____
_____	n° _____	_____

li \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000, vengono espressi i sotto specificati pareri:

- Dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE  
 PARERE: ~~SFAVOREVOLE~~  
 li 05/8/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Dal responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE  
 PARERE: ~~SFAVOREVOLE~~  
 li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

PROVINCIA DI PALERMO

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO:** Approvazione Programma Triennale dei lavori pubblici 2019/2020, elenco annuale dei lavori per l'anno 2019 e programma biennale 2019/2020 delle forniture e dei servizi, ai sensi dell'art. 1 del D.A. n 14/Oss 10/08/2012 – Art. 6 Legge Regionale 12 luglio 2011, n 12 Recepimento del D.Lgs 12/06/2006, n 163 e ss.mm.ii. e del D.P.R. 05/10/2010, n 207 e ss.mm.ii. e conseguentemente il D.Lgs n 50/2016

IL PROPONENTE

LL.PP.

L'ISTRUTTORE

[Signature]

Allegato alla delibera del Consiglio Comunale n° 28 del 12/8/2019

Premesso

- **Che** con deliberazione della Giunta Comunale n 21 del 29.04.2019 è stato approvato lo schema del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019 – 2021, l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2019 ed il programma biennale dei servizi;
- **Che** i commi 2 e 8 dell'art. 6 della legge 12 del 12 luglio 2011 prevedono, che lo schema di programma triennale e i suoi aggiornamenti annuali, ed in analogia il programma biennale dei servizi e forniture, sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede della Stazioni Appaltante e nel relativo profilo del committente per almeno 30 giorni;

Richiamati gli atti fondamentali di programmazione di questa Amministrazione, ed in particolare:

- Il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021;
- Il bilancio di previsione e la relazione programmatica 2019/2021
- La relazione revisionale e programmatica approntata per il triennio 2019/2021;
- Il programma delle forniture e dei servizi;

Dato atto che sono stati posti in essere tutti gli atti preliminari propedeutici alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, così come previsto dal D.A. n° 14/OSS dell'Assessore delle Infrastrutture e della Mobilità del 10/08/2012 e specificatamente:

- L'identificazione e la quantificazione dei fabbisogni e delle relative esigenze, procedendo ad individuare gli interventi occorrenti al loro soddisfacimento;
- La definizione delle disponibilità finanziarie, accertando l'assenza di apporti di capitale privato e di proventi derivanti dall'alienazione di beni immobili del patrimonio disponibile dell'amministrazione;
- Il quadro delle disponibilità finanziarie destinate all'attuazione del programma;

RILEVATO CHE :

- Nel programma triennale dei lavori possono essere inseriti gli interventi di importo superiore a €100.000,00, per i quali si è in possesso almeno di studio di fattibilità o della progettazione preliminare, ai sensi dell'art.2, del D.A. 19.11.2009;
- Nell'elenco annuale possono essere inseriti gli interventi per i quali si è in possesso di studio di fattibilità per importi inferiori ad €1.000.000 o di progettazione preliminare per gli importi superiori, ai sensi dell'articolo 4 del D.A. 19/11/2009;
- Che nel programma biennale, come previsto dal comma 6 dell'art. 21 del D.lgs 50/2016, possono essere inseriti servizi e forniture di importo superiore a € 40.000

- L'art. 4 del succitato decreto che definisce i contenuti dell'elenco annuale da predisporre nel rispetto dei vincoli legislativi, delle priorità e dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente;
- Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria possono essere indicati in materia aggregata;
- Debbono essere rispettati i vincoli di natura finanziaria, urbanistica, paesistica e territoriale imposti dalle norme vigenti;
- Che in ogni categoria sono comunque prioritari ope legis: i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, progetti esecutivi approvati nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario;
- Che il responsabile della predisposizione del programma triennale e dell'elenco annuale è l'arch. Orlando Cosima;

Dato atto che l'attività di programmazione si è conclusa con la redazione degli schemi del programma triennale e dell'elenco annuale, sintetizzati nelle schede approvate dal D.A. 14/OSS del 10/08/2012 ed in altri elenchi approntati dall'ufficio, schede ed elenchi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, oltre ad una relazione generale;

Richiamato

- l'art. 6 della legge 12 del 12 luglio 2011, e le norme in materia di Lavori Pubblici e di Ordinamento finanziario e degli EE.LL.;
- l'art 21 del D.lgs 50/2016 come recepito in Sicilia dalla L.R. 8/2016;

Richiamate altresì le norme vigenti in materia di lavori pubblici e di ordinamento EE.LL.

SI PROPONE DI DELIBERARE

- Di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30/04/1991 n. 10, le motivazioni esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- Di prendere atto delle premesse e della conclusione della fase di predisposizione del programma triennale di lavori pubblici 2019/2021, l'elenco annuale 2019 e il programma biennale 2019/2020 per l'acquisizione di servizi e forniture;
- Di approvare il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, l'elenco annuale 2019 e il programma biennale 2019/2020 per l'acquisizione di servizi e forniture, ai sensi delle norme richiamate in premessa, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Di dare mandato al responsabile a cui è stata affidata la predisposizione del programma, di procedere ai successivi adempimenti relativi al presente atto.