

INTERVENTO <u>10330/1</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno	€
	n° <u>430/19</u>	<u>755,20</u>
	n° _____	_____
	n° _____	_____

li 17-06-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Antonino Colletto

Si esprime parere favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to Antonino Colletto

li 17-06-19

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi per gli effetti dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

La presente sarà pubblicata ai sensi della normativa vigente sul sito web istituzione dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E/O DEL SERVIZIO

F.to Rosaria Ciccìa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Salvatore Virga

li 13-06-19

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 18-06-2019 al 03-07-2019

li 18-06-19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

F.to Salvatore Virga

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 18-06-19



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*[Handwritten signature]*



# COMUNE DI CASTRONOVO DI SICILIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE AMMINISTRATIVO

## DETERMINAZIONE

N° <u>396/2019</u> del Registro	OGGETTO: Impegno spesa e liquidazione Riscossione Sicilia spa - Esecuzione decreto di Omologa del Tribunale di Termini Imerese N. 15138/2018 - mese di giugno 2019.
Settore: Amministrativo Servizio: O.C.C.	

L'anno duemiladiciannove il giorno Diciotto, del mese di Giugno,  
nella sede Comunale,

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che in materia di organizzazione e gestione degli uffici e servizi comunali, a seguito dell'entrata in vigore della L.R. 23/98 che ha recepito nell'OREL l'art. 6 della L. 127/97, come modificato dalla L. 191/98, valgono i seguenti principi di Legge:

"Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti". (art. 51, comma 2, L. 142/90);

"Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico". (art. 51, comma 3)

- ✓ Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N° 160 del 14/09/2000 preceduto dalla deliberazione dei criteri generali da parte del Consiglio Comunale (atto N° 60 del 29/11/1999);
- ✓ Visto il D.Lgs. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ Visto il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti EE.LL. del 31/03/1999;
- ✓ Visto il nuovo C.C.N.L. EE.LL. dell'01/04/1999;
- ✓ Accertata la competenza del responsabile del Settore per l'adozione del provvedimento in oggetto.

**Premesso:**

**Che** con delibera n. 83 del 04/07/2016 la G.C. ha istituito ed attivato uno sportello di assistenza a persone ed alle piccole e medie imprese nella gestione della crisi da sovraindebitamento denominata "a tutela dei cittadini";

**Che** con deliberazione del consiglio comunale n. 83 del 04/07/2016 e successivamente modificata con deliberazione n.50 del 22/03/2017 si è adottato il regolamento di composizione della crisi da sovraindebitamento;

**Che** il Tribunale di Termini Imerese con decreto di omologa cronologico n. 15138 del 31/07/2018 R.G. 212/2018 del Giudice Delegato Dott Daniele Gallucci accoglieva l'accordo predisposto dall'O.C.C. di Castronovo di Sicilia nella persona del Dott. Salvatore Trainito - libero professionista Dottore Commercialista con studio in Lercara Friddi in via Vittorio Emanuele II° n. 9 iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti della Circostrizione del Tribunale di Palermo e Termini Imerese al n. 621, nominato Gestore della Crisi con provvedimento R.O.P. n. 002 del 03/07/2017 dal Referente dell'O.C.C. Avv Aurelio Bentivegna per il debitore, come da documentazione allegata;

**Che** il Gestore della Crisi, Dott. Salvatore Trainito, con pec del 17 Settembre 2018 trasmetteva richiesta all'O.C.C. di Castronovo di Sicilia e al Comune di Castronovo di Sicilia di provvedere all'esecuzione del decreto di omologa del Tribunale di Termini Imerese, predisponendo il pagamento ai creditori privilegiati indicati in classe B del piano di ristrutturazione dei debiti ex Legge 3/2012 in prima applicazione da settembre 2018 e successivamente entro il giorno 30 di ciascun mese, complessive 18 mensilità, sulla base dei versamenti che il debitore e omologa del tribunale allegata, verserà entro il giorno 10 di ogni mese dal mese di Settembre 2018 al 28 Febbraio 2020

**Verificato** da versamenti effettuati dal debitore del mese di giugno 2019 si predispone come segue:

- Riscossioni Sicilia spa - sede Provinciale di Palermo Via Orsini, n. 9, con bonifico € 755,20 (settecentocinquantacinqueeventicentesimi)netto, accreditato sul Cod. IBAN IT30E 0103004600000000582113 con causale < estinzione debito 10° rata giugno 2019 piano di ristrutturazione debiti ex Legge 3/2012;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 755,20 (settecentocinquantacinqueeventicentesimi) alla sopra citata ditta per le mensilità di giugno 2019;

- Riscossioni Sicilia spa sede Provinciale di Palermo per l'importo di € 755,20 (settecentocinquantacinqueeventicentesimi);

**DETERMINA**

3. Di impegnare la complessiva somma di € 755,20 (settecentocinquantacinqueeventicentesimi)all'intervento n. 10330 corrente bilancio.

4. Di liquidare alla Riscossioni Sicilia spa la somma netta di € 755,20 (settecentocinquantacinqueeventicentesimi).

**F.TO** IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
E/O DEL SERVIZIO  
Rosaria Ciccia

